муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 4 «СемьЯ»»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МАДОУ д/с № 4
Протокол № 1 от 31.08.2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий _____ С.А. Петухова
Приказ №51-269 от 31.08.2026г.

Годовой план
работы педагогического коллектива
на 2026-2027 учебный год

1

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

Пояснительная записка. Информационный раздел.

1. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Деятельность по охране труда и ОБЖ
1.2. Делопроизводство
1.3. Медицинская деятельность
1.4. Иные формы деятельности по обеспечению ДОУ

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Информационно-аналитическая деятельность
2.2. Аттестация педагогов ДОУ
2.3. Повышение квалификации педагогов
2.4. Темы самообразования педагогов ДОУ
2.5. Инновационная деятельность ДОУ
2.6. Производственные собрания
2.7. Школа молодого специалиста
2.8. Работа с узкими специалистам

3. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Методическая работа ДОУ
3.2. Педагогические советы ДОУ
3.3. Медико-педагогические совещания с воспитателями групп раннего возраста оздоровительной направленности
3.4. Организационная работа методического кабинета
3.5. Консультации, семинары-практикумы, мастер-классы
3.6. Открытые мероприятия
3.7. Конкурсы и выставки детского творчества и педагогического мастерства
3.8. Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений
3.9. Мероприятия по взаимодействию ДОУ с социальными партнерами
3.10. Система взаимодействия ДОУ с семьей
3.11. План работы психолого-педагогического консилиума
3.12. Работа по реализации регионального компонента
3.13. План работы по основам безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ

4. КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Тематический контроль
- Оперативный контроль
- Фронтальный контроль
- Персональный контроль

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Информационный раздел

В МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ» воспитывается 360 детей, функционирует 15 групп из них:

2 группы младшего возраста 3-4 года;
1 группа среднего возраста 4-5 лет;
1 группа старшего возраста 5-6 лет;
5 групп комбинированной направленности для детей 4-5 лет, для детей 5-6 лет, для детей 6-7 лет;
4 группы оздоровительной направленности (ЧДБ) возраст 1,6-4 лет;
1 группа оздоровительной направленности (ЧДБ) возраст 3-4 лет;
1 группа компенсирующей направленности для детей 3-7 лет.

На период 01.09.2026г. укомплектованность педагогическими кадрами, включая специалистов составляет – 90%.

В 2026 - 2027 учебном году педагогический коллектив ДОУ продолжает деловое, практическое и научно - консультативное сотрудничество со следующими организациями:

№ п/п	Организация	Цель взаимодействия
1.	МБУК ЦБС Ленинского района Библиотека им. П. П. Бажова	Формирование у детей патриотизма, эмоциональной привязанности к родному краю и уважения к культуре.
2.	Творческая студия «Компот»	Создание уникальной образовательной среды, способствующей гармоничному развитию детей.
3.	МКУДПО «Городской центр образования и здоровья» «Магистр»	Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов; обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДО и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»
на 2026 – 2027 учебный год

Цель: обеспечение качества дошкольного образования через приведение воспитательно-образовательного процесса в соответствие с федеральными требованиями и стратегическими направлениями государственной политики в сфере воспитания, с акцентом на укрепление единого образовательного пространства, формирование традиционных духовно-нравственных ценностей и оптимизацию здоровьесберегающей среды.

Задачи:

1. Привести содержание и организацию образовательного процесса в ДОУ в соответствие с обновленными нормативными документами: обеспечить внедрение изменений в части повышения эффективности решения воспитательных задач, определения научно-методологических основ и использования обязательных перечней средств воспитания и обучения.
2. Оптимизировать систему физкультурно-оздоровительной работы и повысить эффективность взаимодействия с семьями по вопросам охраны и укрепления здоровья детей: активно внедрять современные здоровьесберегающие технологии и привлекать родителей к совместной физкультурно-оздоровительной деятельности, в том числе через новые просветительские форматы, для снижения заболеваемости и повышения посещаемости.
3. Внедрить в практику работы ДОУ новые воспитательные проекты федерального уровня «Орлята-дошколята» и «Добрые игры»: разработать и апробировать модель их интеграции в образовательный процесс с целью приобщения детей старшего дошкольного возраста к традиционным российским духовно-нравственным ценностям, формирования основ гражданственности и патриотизма.
4. Усилить психолого-педагогическое сопровождение детей семей участников СВО и детей с ОВЗ: повысить эффективность работы ППС, обеспечив адресную помощь и психолого-педагогическую поддержку семей, а также активизировать работу по своевременному прохождению ПМПК для определения оптимального образовательного маршрута ребенка.

КОМПЛЕКТОВАНИЕ МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ» И РАССТАНОВКА КАДРОВ

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации и Положениями МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ».

Численность воспитанников на 2026-2027 учебный год: 360.

Расстановка педагогических кадров на 2026-2027 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
Ст. воспитатель Ст. воспитатель	Сковородина О.В. Еговцева Е.В.	высшее высшее	25,4 10	ВКК 1КК
Группа № 1 (р.в)	Петрунева Е.В. Чуханова В.З.	среднее среднее	--- 17	--- 1КК
Группа № 2 (разн.комп.)	Варданян А.И. Балаховская Е.Г.	среднее высшее	7,6 21,8	1КК ВКК
Группа № 3 (р.в.)	Соснина А.А. Оленникова И.Ю.	среднее среднее	7 7,8	1КК СЗД
Группа № 4 (р.в.)	Гончарова Е.А. Литвинова Е.А.	высшее обучение в НГПУ	9,3 ---	1КК ---
Группа № 5 (р.в.)	Сергеева А.В.	среднее	4	СЗД
Группа № 6 (вт.мл.)	Каримова Е.Ю. Асеева Т.В.	среднее высшее	6,8 16	1КК 1КК
Группа № 7 (вт.мл.)	Пузыня М.Г. Трифонова С.С.	высшее среднее	9,2 19,2	СЗД СЗД
Группа № 8 (ст.)	Аксёнова А.П. Пикалова И.А.	высшее высшее	26,10 21,4	ВКК 1 КК
Группа № 9 (ср.)	Чичеревникова И.В.	высшее	7	1КК
Группа № 10 (ср.)	Крыжановкая Н.Г. Дубинина Д.В.	среднее среднее	9,10 2	1 КК 1КК
Группа № 11 (ср.)	Шевцова В.В. Михалевская О.А.	среднее высшее	10,11 8	1 КК 1 КК
Группа № 12 (подг.)	Прохорова Е.В. Сафонова О.А.	среднее высшее	3,11 9,4	1КК ВКК
Группа № 13 (подг.)	Мартюшова В.А. Селина О.М.	среднее среднее	16,2 26,7	ВКК 1 КК
Группа № 14 (ср)	Пазина В.А. Русакова О.В.	высшее среднее	7 12	--- СЗД
Группа № 15 (ст.)	Беккер Н.В.	среднее	11,11	СЗД
СПЕЦИАЛИСТЫ				
Муз. руководители	Веселовская И.В. Ткачук Н.В.	высшее сред. проф.	26,9 43	1КК ВКК
Инструктор по физ. культуре	Лунева И.В.	среднее	11,9	СЗД

Учителя - логопеды	Денисенко О.В. Платонова И.Ю. Прохорова Е.А.	высшее высшее высшее	13,8 14,8 5	1КК ВКК ---
Учитель-дефектолог	Гульмутдинова С.М.	высшее	12.3	1КК
Педагоги-психологи	Умнова Е.В. Хукаленко Ю.В.	высшее высшее	12 18,8	1КК 1КК

1. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
	1.1.Деятельность по охране труда и ОБЖ		
	Инструктажи с сотрудниками: • По охране труда и ТБ • По пожарной безопасности • По вопросам ГО и ЧС • По охране жизни и здоровья воспитанников	В течение года	Заведующий Специалист по охране труда
	Проведение практических занятий с работниками по отработке навыков эвакуации при ЧС	По графику	Специалист по охране труда
	Корректировка планов тренировок для работников и воспитанников, разработка памяток по ГО и ЧС, корректировка инструкций о мерах пожарной безопасности (при необходимости)	В течение года	Специалист по охране труда
	Организация образовательной деятельности с воспитанниками в соответствии с Планом по ПДДТТ на 2026-2027 учебный год	В течение образовательн	Старший воспитатель
	Обучение сотрудников по программам дополнительного профессионального образования по ПБ, ГО, ЧС, ОТ (при необходимости)	В течение года	Заведующий Специалист по охране труда
	Проверка помещений при организации массовых мероприятий в МАДОУ д/с 4 «СемьЯ» (подвал, пожарные лестницы, входы, подсобные помещения и т.д.)	В течение года	//-//-//
	Размещение актуальной информации по пожарной безопасности, по ГО и ЧС на стендах детского сада, обновление информации на официальном сайте	В течение года	//-//-//
	Контроль за обеспечением проезда пожарной техники в любое время года	В течение года	//-//-//
	Контроль за функционированием технических систем охраны здания (система наружного освещения, система видеонаблюдения и т.д.)	В течение года	//-//-//
	Проверка средств пожаротушения и других средств безопасности сотрудников и воспитанников ДОУ	В течение года	//-//-//
	Инструктажи с педагогами: «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки» (по сезону); «Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период» и др.	В течение года	Заведующий Специалист по охране труда
	Проведение профилактических мероприятий по технике безопасности при организации и проведении новогодних праздников	декабрь	Заведующий Специалист по охране труда

Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	По плану	//-//-//
Рейд комиссии по охране труда, соблюдение правил внутреннего распорядка	По плану	//-//-//
Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	В течение года	//-//-//
Проведение профилактических мероприятий, консультаций с педагогами по охране жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки, гололёд	По плану	//-//-//
Контроль по наличию на рабочих местах инструкций по ТБ	В течение года	//-//-//
Проведение инструктажей в летне-оздоровительной компании	По плану	//-//-//
Ознакомление ответственных работников с телефонами экстренных служб	По плану	//-//-//
1.2. Делопроизводство		
Работа с личными делами воспитанников	В течение года	Делопроизводитель
Работа с личными делами сотрудников	В течение года	Специалист по кадрам
Составление графика отпусков	1-2 неделя декабря	Специалист по кадрам
Просмотр трудовых книжек и личных дел. Корректировка необходимых записей	В течение года	Специалист по кадрам
Работа с архивом	В течение года	Специалист по кадрам
Подготовка и создание документации на календарный год	В течение года	Делопроизводитель
Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Делопроизводитель
Работа с личными делами воспитанников. Выпуск.	июнь	Делопроизводитель
Работа с личными делами воспитанников. Прием детей в ДОУ	Июль-август	Делопроизводитель
Внесение данных в личные дела педагогов о присвоении КК, КПК, наградах и иное.	В течение года	Специалист по кадрам
1.3.Медицинская деятельность		
Работами с медицинскими картами детей. Работа с картами вновь поступивших детей в ДОУ	В течение года	Мед. персонал
Работа с младшими воспитателями по соблюдению правил внутреннего распорядка и соблюдению санитарных норм и правил	В течение года	Мед. персонал
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	В течение года	Мед. персонал

Биометрический контроль всех возрастных групп	В течение года	Мед. персонал
Обучение персонала санитарным нормам и правилам	В течение года	Мед. персонал
Составление плана профилактических прививок на 2026-2027 образовательный период	В течение года	Мед. персонал
Ведение диспансерного наблюдения за детьми с хроническими заболеваниями и часто болеющими детьми	В течение года	Мед. персонал
Ведение систематического контроля за правильным закаливанием	В течение года	Мед. персонал
Ведение усиленного контроля за питанием детей	В течение года	Мед. персонал
Качественное проведение анализа заболеваемости воспитанников с выявлением причин	В течение года	Мед. персонал
Организация диспансерных осмотров воспитанников	В течение года	Мед. персонал
1.4. Иные формы деятельности по обеспечению ДОУ		
Проверка размеров мебели и ее расстановка в соответствии с требованиями СанПиН, маркировка	Август В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Подготовка к осенне-зимнему периоду, составление актов: • На испытание спортивного оборудования в физкультурном зале; • Разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном залах	По плану	Заведующий Зам.зав.по АХР
Уборка территории. Осенний период. Весенний период. Генеральная уборка территории ДОУ и прилегающей территории.	По плану	Заведующий Зам.зав.по АХР
• Рейды по проверке санитарного состояния в группах • Деятельность по благоустройству территории, участков Работа с педагогами и воспитанниками по обучению пожарной безопасности, по ПДД	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР Стар.воспитатель Мед.сестра
• Проверка освещения в группах и на территории МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ» • Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка Инвентаризация материально-технического оборудования	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Подготовка к зиме (утепление окон и дверей)	Ноябрь	Заведующий Зам.зав.по АХР
Внешний осмотр сантехнических приборов и их подсчет по требованиям СанПиН. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР

Очистка крыши и территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимний период	Заведующий Зам.зав.по АХР
Организация работы внутри МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»: Поддержание чистоты в помещениях МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»; Систематическая влажная уборка с применением моющих средств	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР Мед.сестра
Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Приобретение чистящих и моющих средств (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Уборка и поддержание чистоты участков и территории МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»	В течение года	Зам.зав.по АХР Мед.сестра
Покраска малых спортивных форм и оборудования на участках Завоз песка и подготовка к летнему оздоровительному периоду	Июнь Май	Заведующий Зам.зав.по АХР
Подготовка учреждения к работе в летний период: • Благоустройство и озеленение территории. Наведение порядка в цветниках, на огороде.	Май	Заведующий Зам.зав.по АХР
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Организация ремонтных работ в помещениях ДОУ (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Закупка нового оборудования, мебели, инвентаря, и др. по мере необходимости	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР
Анализ выполнения и корректировки ПФХД	По плану	Заведующий Зам.зав.по АХР

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	*Содержание основных мероприятий*	*Сроки проведения*	*Ответственные за исполнение*
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	заведующий.
2.	Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения за учебный год, анализ проделанной работы, формулировка выводов: • Анализ заболеваемости детей • Проблемный анализ деятельности дошкольного образовательного учреждения по направлениям: - анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ - анализ педагогических кадров и др.	Май 2027	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В. Зам. зав по АХР Сошкина А.А.
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2027-2028 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Июнь, Август 2027	Заведующий Ст. воспитатель
4.	Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного самообследования, результатами независимой оценки качества образования и четкое обозначение проблемных зон.	Апрель 2027	Заведующий Стар. воспитатель
5.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Июнь, август 2027	Заведующий Ст. воспитатель
6.	По необходимости, корректировка ОП детского сада на основе ФОП ДО и обновленного ФГОС ДО.	Июнь, август 2027	Ст. воспитатель
7.	Составление необходимой документации для организации образовательной деятельности: чек-листы, опорные схемы, списки методического обеспечения, режимы дня, расписание занятий, расписание совместной деятельности, и другое на новый учебный год.	Июнь, август 2027	Старший воспитатель

8.	Составление перспективных планов всех возрастных групп, программ и планов специалистов; иной документации в соответствии с ФОП ДО, ОП детского сада и ФГОС ДО.	Июнь-август 2027	Ст. воспитатель Педагоги и специалисты
9.	Подбор и приобретение методической литературы для реализации содержательного раздела ОП детского сада.	Июнь-август 2027	Ст. воспитатель
10.	Написание АОП детского сада и подготовка планов коррекционно-развивающей работы.	Июнь-август 2027	Ст. воспитатель Специалисты
11.	• Проведение рабочих планерок. • Проведение педсоветов, семинаров, консультаций, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
12.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам, информация на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
13.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса в новых условиях: дети – родители – педагоги.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
14.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

2.2АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ, КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

№	Ф.И.О.	Образование	Категория, срок действия	Курсы повышения квалификации, дата прохождения	Год прохождения курсов - год следующей аттестации		
					2026-2027	2027-2028	2028-2029
1.	Аксёнова Анастасия Павловна	КГПУ, педагог по физической культуре и спорту, 2002г., Учебный центр «Профессионал» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста», 2018г.	Высшая, 03.06.2025г. (бессрочно)	муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования», по дополнительной профессиональной программе «Организация работы воспитателя ДОУ в условиях инклюзивного образования», 40 ч., 11.06.2026 г.			К
2.	Асеева Татьяна Владимировна	Новосибирский педагогический колледж №1 им. А.С. Макаренко, 2013г., воспитатель детей дошкольного возраста; НГПУ, 2018г., психология (бакалавриат)	Первая, 09.06.2026г. (бессрочно)	частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024; муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования» по дополнительной профессиональной программе «Р7-офис: назначение, функциональный возможности решения образовательных задач» 48 ч., с 21.01.2026 по 11.02.2026 г. муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования» по дополнительной профессиональной программе «Создание профессионального сайта (портфолио) педагога в онлайн конструкторах», 48 ч. с 03.02.2026 по 24.02.2026 г.; Новосибирский Институт			К

				Современного образования «СозданиеЮ ведение и продвижение персонального сообщества в социальной сети ВКОНТАКТЕ», 48 ч., 08.10.2026г.			
3.	Балаховская Екатерина Григорьевна	Новосибирский пед. колледж №1 им. А.С. Макаренко, воспитатель детей дошкольного возраста; НГПУ, педагог-психолог, 2006г.	Высшая, 03.06.2025г. (бессрочно)	Санкт-Петербургский университет управления и экономики», «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 100ч., 27.09.2024г.; муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования» по дополнительной профессиональной программе «Практика реализации ФОП ДО методиками, ориентированными на ребенка», 72 ч., 16.04.2026 г.			К
4.	Варданян Алла Игоревна	Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко г. Новосибирск, 2022г., воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием	Первая, 08.09.2026г. (бессрочно)	«Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики, 27.09.2024г.; «Тьютор», Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Сибирский институт профсоюзного движения, 22.11.2024г.; «Организация работы воспитателя ДОУ в условиях инклюзивного образования», Новосибирский Институт Современного Образования, 16.01.2025г.		К	
5.	Беккер Наталья Викторовна	Новосибирское педагогическое училище № 2, учитель начальных классов, 2001г.	Соответствие, 13.09.2022г.	НИПКиПРО «Краеведческое образование детей дошкольного возраста», 72 часа, 09.04.2025г.		А/К	
6.	Веселовская Ирэна Викторовна	Костромской государственный педагогический институт им. Н.А. Некрасовой	Первая, 06.12.2022г.	«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной программе «Особенности организации		А/К	

		06.06.1992 г., квалификация-учитель музыки		инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024 г.			
7.	Гончарова Елена Анатольевна	Новокузнецкий государственный педагогический институт, 03.07.1991 г., педагогика и методика начального обучения; муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Новосибирский Институт Современного Образования» по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика дошкольного образования». 20.10.2023 г.	Первая, 14.04.2026г. (бессрочно)	муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Новосибирский Институт Современного Образования» по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика дошкольного образования». 20.10.2023г.	К		
8.	Гульмутдинова Светлана Михайловна	Новосибирский государственный педагогический университет, 10.12.2004, дошкольная педагогика и психология; Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников	Первая, 09.12.2025г. (бессрочно)	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального обучения», учитель-дефектолог, 17.02.2025г.			К

		образования» по программе «Олигофренопедагогика», 25.02.2022г.; Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный исследовательский институт дополнительного образования и профессионального обучения», учитель-дефектолог, 17.02.2025г.					
9.	Денисенко Оксана Владимировна	НГПУ,26.04.2001г., квалификация-преподаватель дошкольной педагогики и психологии, специальность «Дошкольная педагогика и психология»; профессиональная переподготовка НГПУ по программе «Логопедия» 10.07.2018 г.	Первая, 03.06.205 г. (бессрочно)	ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО «Подготовка к школе детей с ограниченными возможностями здоровья на основе нейропсихического подхода», 72 ч., 24.11.23 г.; Санкт-Петербургский университет управления и экономики», «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 100ч., 27.09.2024г.		К	
10.	Дубинина Дарья Васильевна	Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко, 2024 г., воспитатель детей дошкольного возраста; Обучение в НГПУ	Первая, 09.06.2026 (бессрочно)	Дом учителя, Профессиональная программа «Профессиональная адаптация молодых специалистов муниципальных организаций г. Новосибирска», 10.12.2024г.- 29.04.2025г.			

11.	Еговцева Елена Викторовна	Алтайский Государственный Технический Университет им. И.И. Ползунова, инженер 1998 г.; курсы переподготовки ЧУДПО СИППППИСР «Педагогика и методика дошкольного образования», 2017г.	Первая, 10.12.2024г. (бессрочно)	«Р7-офис: назначение, функциональные возможности, решение образовательных задач», 40 ч., 12.12.2024г.; муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Новосибирский Институт Современного Образования" по дополнительной профессиональной программе "Основы менеджмента. Управление дошкольной образовательной организацией в современных условиях", с 16.09.2025 г. по 19.10.2025 г., в объеме 54 ч.			К
12.	Каримова Елена Юрьевна	Переподготовка- ГАУ ДПО НСО «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» по программе «Теория и методика дошкольного образования», 19.12.2019г.	Первая, 21.10.2025г. (бессрочно)	НИСО «Создание интерактивных дидактических материалов к уроку в условиях реализации ФГОС», 40 ч., 26.02.24г.; «Р7-офис: назначение, функциональные возможности, решение образовательных задач», 40 ч., 12.12.2024г.; Новосибирский Институт Современного образования «СозданиеЮ ведение и продвижение персонального сообщества в социальной сети ВКОНТАКТЕ», 48 ч., 08.10.2026г.		К	
13.	Крыжановская Нина Геннадьевна	Новосибирский областной колледж культуры и искусств, библиотекарь-библиограф, 10.02.2000г.; Курсы переподготовки ЧУДПО СИППППИСР «Педагог дошкольного образования», 2017г.	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО», по программе «Методические рекомендации Минпросвещения России по реализации новой ФОП ДО и базовые компетенции педагогов дошкольного образования в специфике её успешного введения в 2023 г.», 144 ч., 2023 г.; НИСО «Актуальные компетенции педагога ДОУ в условиях реализации профессионального стандарта», 44ч., 26.06. 2025г.		К	
14.	Лунева Ирина Владимировна	Профессиональный лицей города Новосибирска, 27.06.2003г, квалификация-оператор на наборно компьютерной технике; ЧУДПО СИППППИСР	Соответствие, 20.09.2022г.	Санкт-Петербургский университет управления и экономики», «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 100ч., 27.09.2024г.; Новосибирский Институт Современного Образования по дополнительной профессиональной программе		А	К

		педагогика и методика физического воспитания в системе дошкольного образования.		«Организация и порядок судейства выполнения нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО», 16ч., 12.09.2025г.; Общество с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций» г. Санкт-Петербург по дополнительной профессиональной программе «Организационные подходы и технологии применения адаптивной физической культуры в работе с детьми дошкольного возраста», 72ч., 15.09.2025г.			
15.	Мартюшова Вера Анатольевна	НГБОУ СПО НСО «Новосибирский педагогический колледж № 2», воспитатель детей дошкольного возраста, 2014г.	Высшая, 03.06.2025г. (бессрочно)	НИПКиПРО «Краеведческое образование детей дошкольного возраста в ДОО»,72ч., 21.04.2023г.; АНО ДПО «СИППППИСР» «Современные подходы к обучению и воспитанию детей с ОВЗ дошкольного возраста», 72 ч., 28.08.2023 г.; Санкт-Петербургский университет управления и экономики», «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 100ч., 27.09.2024г.		К	
16.	Михалевская Олеся Андреевна	НГПУ, 2019г., социальная работа, бакалавр; государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко по программе профессиональной переподготовки «Дошкольная педагогика», 21.04.2026 г.	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования» по дополнительной профессиональной программе «Цифровые компетенции педагога: от основ к эффективному использования в организации образовательной деятельност»", 48 часов, с 24.11.2025 по 15.12.2025 г.			К
17.	Оленникова Ирина Юрьевна	ПТУ №20, 27.05.1994г., повар; Профессиональная переподготовка «Педагогика и методика дошкольного	Соответствие, 23.03.2026г.	НИПКиПРО «Современные игровые техники в образовательной работе с детьми раннего и дошкольного возраста», 72 ч., 13.10.23 г.; муниципальное автономное учреждение	А		К

		образования» (280 часов), 26.12.19г.; Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Институт современного образования», 13.11.2020г., по программе «Воспитатель в дошкольном образовании: развитие и воспитание детей раннего возраста (до трёх лет) в условиях реализации ФГОС ДО (72 часа);		дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования» по дополнительной профессиональной программе «Управление и продвижение Госпаблика образовательной организации в социальной сети ВКонтакте», 48 ч., 02.06.2026 г.			
18.	Пазина Виктория Алексеевна	«Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко», 18.06.2021 г., воспитатель детей дошкольного возраста	Без категории	Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования (ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО) по программе «Основные направления развития ребенка в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО», 72 ч., с 10.03.2025 по 21.03.2025 г.		А/К	
19.	Петрунева Елизавета Владимировна	Новосибирский медицинский колледж, 2014 г.; общество с ограниченной ответственностью «Навигатор» по программе переподготовки «Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области Монтессори-педагогики», квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста», 24.07.2026 г.	Без категории	общество с ограниченной ответственностью «Навигатор» по программе переподготовки «Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области Монтессори-педагогики», квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста», 24.07.2026 г.			А/К

20.	Пикалова Ирина Александровна	НГПУ, учитель начальных классов, 1999г. Учебный центр «Профессионал» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста», 2018г.	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО по программе «Приобщение детей раннего и дошкольного возраста к изобразительному искусству», 72 ч., с 09.09.2025 по 10.11.2025 г.		К	
21.	Платонова Ирина Юрьевна	ПУ № 3, секретарь,1998г., НГПУ 26.06.2018г., квалификация-бакалавр, специальное(дефектологическое) образование, НГПУ 2022г., квалификация-магистр, специальное(дефектологическое) образование.	Высшая, 20.03.2026г.	Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы, 72 часа по программе «Профессиональная готовность педагога к взаимодействию с семьёй», 09.10.2023 г.; Санкт-Петербургский университет управления и экономики», «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 100ч., 27.09.2024г.		К	
22.	Пузыня Мария Геннадьевна	Новосибирский государственный педагогический университет (заочная форма), специальность «социальная педагогика», квалификация «социальный педагог», 11.11.2010г.	Соответствие, 23.03.2026г.	НИПКиПРО «Развитие детей раннего возраста в разных видах деятельности», 72 ч., 20.10.23 г.	К		
23.	Половинкина Елена Александровна (находится в длительном отпуске, согласно ст. 335 ТК РФ)	Новосибирский пед. училище №4, воспитатель в дошкольных учреждениях, 1993г.	Высшая, 09.12.2025г. (бессрочно)	Инфоурок общество с ограниченной ответственностью г. Смоленск «Патриотическое воспитание дошкольников в системе педагога дошкольной образовательной организации», 108ч., сентябрь 2022г.			

24.	Прохорова Елена Викторовна	Восточно-казахстанский гуманитарный колледж, квалификация-воспитатель дошкольных учреждений», 26.06.2008 г.	Первая, 14.04.2026г. (бессрочно)	Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы», 72 ч. по теме «Работа воспитателя с детьми ОВЗ», 02.10.2023 г.; «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024г.; автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы» по дополнительной профессиональной программе «Организация инклюзивного образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов в условиях реализации ФГОС НОО и ООО», 72 ч., 30.06.2025г.			К
25.	Прохорова Елизавета Александровна	Новосибирский государственный педагогический университет, 10.03.2025г., (специальное дефектологическое) образование	Без категории			К/А	
26.	Русакова Ольга Валентиновна	Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко, 15.06.2018г.	Соответствие, 18.02.2025г.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы», «Организация обучения математике в рамках обновленных ФГОС ООО», 72 ч., 08.10.2024г.; муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Новосибирский Институт Современного образования" по дополнительной профессиональной программе "Организация работы ДОУ в условиях инклюзивного образования", 40 ч., 11.06.2026 г.			К/А

27.	Сафонова Оксана Анатольевна	Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова, учитель технологии, труда и предпринимательства 2007г., Новосибирский педагогический колледж № 1 им.А.С. Макаренко, 2017.	Первая, 14.04.2026г. (бессрочно)	«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024 г.; автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы» по дополнительной профессиональной программе «Современные тенденции образования детей с ОВЗ в условиях внедрения специального ФГОС», 72 ч., 11.08.2025 г.; автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы» по программе «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», 11.08.2025г.			К
28.	Соснина Анна Александровна	Технический лицей №3 г. Новосибирска, 30.06.2003г.; Профессиональная переподготовка по программе «Педагогическая деятельность в дошкольном образовании», квалификация-воспитатель. Частное образовательное учреждение дополнительного образования Межрегиональный Учебно-консультативный центр профсоюзов г. Новосибирск, 01.06.2020г.	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	НИПКиПРО «Современные игровые технологии в образовательной работе с детьми раннего и дошкольного возраста», 72 ч., 13.10.2023 г.; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Новосибирский Институт Современного образования" по дополнительной профессиональной программе "Управление и продвижение Госпаблика образовательной организации в социальной сети ВКонтакте", 48 ч., 02.06.2026 г.			К
29.	Селина Ольга Михайловна	Ханта-Мансийское педучилище (колледж),	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	НИПКиПРО «Современные игровые технологии как средство реализации ФГОС ДО», 72ч., 23.09.2022г., ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Система		К	

		воспитатель в дошкольных учреждениях, 1996г.		сопровождения ребёнка с ОВЗ в общеразвивающем детском саду», 72 ч., 10.08.2023г.; «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024 г.			
30.	Сковородина Ольга Васильевна	Новосибирский государственный педагогический университет, 1994г.; Курсы переподготовки ЧУДПО СИПППИСР «Педагогика и методика дошкольного образования», 2017г.	Высшая, 25.02.2025г. (бессрочно)	Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы, 72 часа по программе «Профессиональная готовность педагога к взаимодействию с семьёй», 09.10.2023 г.; муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» по дополнительной профессиональной программе «Основы менеджмента. Управление дошкольной образовательной организацией в современных условиях», с 16.09.2025 г. по 19.10.2025 г., в объеме 54 ч. ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО по программе «Внедрение программы просвещения родителей в ДОО», 72 ч., с 28.01.2026 г. по 20.02.2026 г		К	
31.	Сергеева Александра Викторовна	Новосибирский техникум общественного питания и сферы обслуживания, профессия-повар, кондитер, 30.06.2012г.; Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы», профессиональная переподготовка по	Соответствие, 03.04.2025г.	НИСО, по дополнительной образовательной программе «Организация образовательной деятельности в ДОУ в условиях реализации ФОП ДО», 72 ч., 25.04.24 г.		К	А

		программе «Дошкольный воспитатель», 02.07.2021г.					
32.	Ткачук Наталья Васильевна	Сватовская музыкальная школа, 1968г.; ЧУДПО СИПППиСР 2017 год право на ведение профессиональной деятельности в сфере «Педагогическое образование».	Высшая, 21.10.2025г. (бессрочно)	ООО "ЛАНСЬЕ" курс обучающего семинара по теме "Организация музыкально-творческой деятельности в ДОУ в соответствии с ФОП ДО", 36 ч., с 12.03.2026 по 15.03.2026 г.			К
33.	Трифонова Светлана Семёновна	Ирбитское педучилище, воспитатель в дошкольных учреждениях, 1990г.	Соответствие, 23.03.2026г.	Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы, «Методика обучения безопасности жизнидеятельности в условиях реализации ФГОС, 144 ч., 23.01.2025г.		К	А
34.	Умнова Евгения Вячеславовна	Новосибирский государственный педагогический университет, 2015г., педагог-психолог	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024 г.; «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Магистр», 24ч., по программе «Технология проведения родительского Клуба», май 2025г.; НИПКиПРО, «Работа с несовершеннолетними из семей участников СВО», 72ч., 03.10.2025г.			К
35.	Хукаленко Юлия Викторовна	НГПУ, 01.07.2005г., квалификация-учитель истории, социальный педагог; переподготовка-ГАУ ДПО НСО «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» по программе	Первая, 06.12.2022г.	«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч., 27.09.2024 г.; НИПКиПРО по программе «Внедрение программы просвещения родителей в ДОО», 72ч., 28.02.2025г.; НИПКиПРО по программе «Работа с несовешеннолетними из семей участников СВО», с 19.05.2025 по 30.05.2025г.; «Центр психолого-		А/К	

		«Специальная психология», 30.09.2015г.		педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Магистр», 24ч., по программе «Технология проведения родительского Клуба», май 2025г.			
36.	Чичеревникова Ирина Владимировна	Сибирская академия государственной службы, 25.10.2008г., квалификация-юрист, специальность «Юриспруденция» Профессиональная переподготовка ГАУ ДПО НСО «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», 24.05.2018г., Дошкольное образование.	Первая, 25.02.2025г. (бессрочно)	муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного образования» по дополнительной профессиональной программе «Практика реализации ФОП ДО методиками, ориентированными на ребенка», 72 ч., 16.04.2026 г.			К
37.	Чуханова Валита Зайнуловна	НГБОУ СПО НСО "Новосибирский педагогический колледж № 2", воспитатель детей дошкольного возраста, 2014г.	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	МАУДПО «Новосибирский Институт Современного Образования», программа «Организация образовательной деятельности в ДОУ в условиях реализации ФОП ДО», 21.01.2026г., 72 ч.	К		
38.	Шевцова Вероника Викторовна	НПК №1 им. А.С. Макаренко, воспитание детей дошкольного возраста, 2020г.	Первая, 03.06.2025г. (бессрочно)	«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» по дополнительной профессиональной программе «Особенности организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях», 108 ч. , 27.09.2024г.		К	

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Обновление плана аттестации педагогов.	Июнь 2027 г.	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
2.	Методическая помощь педагогам по оформлению документов для прохождения аттестации на 1 КК и ВКК.	В течение года, согласно плану аттестации	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
3.	Прохождение педагогами аттестации в 2026-2027 учебном году	По графику	Ст. воспитатель Сковородина О.В.

Работа аттестационной комиссии по СЗД

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Изучение нормативных обновленных документов по аттестации.	май, сентябрь	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
2.	Составление списка кандидатур на СЗД.	август - сентябрь	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
3.	Ознакомление педагогов с нормативными документами и требованиями к аттестации на СЗД, согласно обновленному порядку аттестации.	август -сентябрь	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
4.	Ознакомление педагогов с графиком проведения аттестации	сентябрь	Ст. воспитатель Сковородина О.В.

2.3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки;	в течение года	Ст. воспитатель

	- составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.		Сковородина О.В.
2.	Прохождение педагогами КПК	по плану курсовой подготовки	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
3.	Посещение педагогами методических объединений города	по плану МО	Ст. воспитатель Сковородина О.В. Педагоги
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: • Выбор тематики и направлений самообразования; • Оказание методической помощи в подборе материалов для тем по самообразованию; • Подготовка информации и выступлений для консультации по теме самообразования. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года май	Ст. воспитатель Сковородина О.В. Педагоги
5.	Приобретение новинок методической и психолого-педагогической литературы для методического кабинета.	май, июнь	Ст. воспитатель Сковородина О.В.

2.4. ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

№ п/п	ФИО педагога	Тема самообразования
СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ		
1.	Сковородина О.В.	«Создание в ДОУ целостной педагогической системы, обеспечивающей оптимальные условия для всестороннего развития детей, реализацию творческого потенциала педагога и педагогического коллектива».
2.	Еговцева Е.В.	«Методическая работа в современном образовательном пространстве».
ВОСПИТАТЕЛИ		
3.	Аксенова А.П.	«Приобщение воспитанников и их родителей к здоровому образу жизни».

4.	Асеева Т.В.	«Формирование словаря у детей младшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО посредством малых форм фольклора».
5.	Балаховская Е.Г.	«Обучение грамоте старших дошкольников как средство формирования предпосылок к учебной деятельности».
6.	Беккер Н.В.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в образовательном процессе».
7.	Гордеева Е.А.	«Развитие сенсорных эталонов через игры и экспериментирование».
8.	Варданян А.И.	«Формирование основ экологической грамотности у детей старшего дошкольного возраста».
9.	Дубинина Д.В.	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста».
10.	Каримова Е.Ю.	«Использование современных здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста».
11.	Крыжановская Н.Г.	«Развитие мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста».
12.	Литвинова Е.А.	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредствам применения нетрадиционных техник рисования».
13.	Михалевская О.А.	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредствам применения нетрадиционных техник рисования».
14.	Мартюшова В.А.	«Лего-конструирование – первый шаг в приобщении дошкольников к техническому творчеству».
15.	Оленникова И.Ю.	«Игры для развития мелкой моторики рук с использованием нестандартного оборудования для детей 2-3 лет».
16.	Пазина В.А.	«Ознакомление детей дошкольного возраста с экологией и окружающим миром через нетрадиционные техники рисования»
17.	Пузыня М.Г.	«Развитие мелкой моторики детей младшей группы через различные виды детской деятельности».
18.	Пикалова И.А.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в образовательном процессе ДОУ».
19.	Прохорова Е.В.	«Использование блоков Дьенеша в развитии логического мышления у дошкольников».

20.	Петрунева Е.А.	«Сенсорное развитие детей младшего дошкольного возраста посредствам применения нетрадиционных техник рисования».
21.	Русакова О.В.	«Развитие мелкой моторики детей младшей группы через различные виды детской деятельности».
22.	Соснина А.А.	«Игры для развития мелкой моторики рук с использованием нестандартного оборудования для детей 2-3 лет».
23.	Сергеева А.В.	«Сенсорное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности».
24.	Сафонова О.А.	«Применение ТИКО конструктора в образовательном процессе».
25.	Селина О.М.	«Оригами как универсальное средство развития математических способностей у детей дошкольного возраста».
26.	Трифонова С.С.	«Формирование основ безопасности у детей дошкольного возраста».
27.	Чуханова В.З.	«Совершенствование сенсорных эталонов через игры и экспериментирование».
28.	Чичеревникова И.В.	«Волонтёрское движение в детском саду».
29.	Шевцова В.В.	«Патриотическое воспитание дошкольников средствами изобразительного искусства».
СПЕЦИАЛИСТЫ		
1.	Веселовская И.В.	«Развитие вокальных способностей у детей дошкольного возраста».
2.	Гильмутдинова С.М.	«Развитие познавательной деятельности у детей с ОВЗ по средствам двигательной активности»
3.	Денисенко О.В.	«Развитие рече-двигательной координации у детей с ТНР»
4.	Лунева И.В.	«Развитие координации движений и крупной моторики на занятиях по физкультуре с детьми ОВЗ».
5.	Платонова И.Ю.	«Формирование готовности к освоению письменной речи у детей старшего дошкольного возраста с общим недоразвитием речи».
6.	Прохорова Е.А.	«Нейропсихологический подход в коррекционной работе учителя-логопеда с детьми с ТНР».
7.	Ткачук Н.В.	По основному месту работы
8.	Умнова Е.В.	«Развитие эмоциональной сферы у дошкольников средствами песочной терапии».

9.	Хукаленко Ю.В.	«Игры-головоломки как средство интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста».

2.5. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, субъектных практик: - «говорящая стена», «думающая стена»; - технологии, направленные на поддержку детской инициативы; - технология «линейный календарь»; - технология «ожившие сказки»; - технология «клубный час»; - новые формы сотрудничества с родителями.	в течение года	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
2.	Изучение содержания педагогических инновационных технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	в течение года	Ст. воспитатель Педагоги
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.	в течение года	Ст. воспитатель
4.	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных технологий в образовательном пространстве ДОУ.	в течение года	Ст. воспитатель
5.	Внедрение Программы просвещения родителей через организацию и проведение Клуба «Папа, мама, дети», работы с родителями на группах.	в течение года	Ст. воспитатель, педагог-психолог
6.	Реализация проектов: «Добрые игры», «Орлята-дошколята».	в течение года	Ст. воспитатель Педагоги
7.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год.	май	Ст. воспитатель

Стажировочная площадка «НовоСибСадСемья» (приказ департамента образования мэрии города Новосибирска от 13.01.2026 г. № 0002-од)	
Участники площадки	
• заведующий ДОУ	Петухова Светлана Александровна
• старший воспитатель	Сковородина Ольга Васильевна
• старший воспитатель	Еговцева Елена Викторовна
• педагог-психолог	Хукаленко Юлия Викторовна
• учитель-логопед	Платонова Ирина Юрьевна
• воспитатель	Сафонова Окасана Анатольевна
Региональная площадка по внедрению Программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) детей, посещающих дошкольные образовательные организации на территории Новосибирской области (приказ Минобразования Новосибирской области от 06.02.2025 г. № 150)	
• заведующий ДОУ	Петухова Светлана Александровна
• старший воспитатель	Сковородина Ольга Васильевна
• педагог-психолог	Хукаленко Юлия Викторовна
Городской Клуб «Папа, мама и дети»	
• заведующий ДОУ	
• старший воспитатель	Сковородина Ольга Васильевна
• педагог-психолог	Хукаленко Юлия Викторовна

2.6. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	**Тема: «Основные направления работы ДОУ на новый учебный год».** **План:** 1) Итоги работы летне-оздоровительного периода (июль, август). 2) Ознакомление и утверждение графика работы на 2026-2027 уч. год. Правила внутреннего распорядка. 3) Сведения о кадрах, возрастных группах, количестве детей. Сведения о новом наборе детей, комплектование групп. 4) Принятие плана организационно - технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2026-2027 уч. год. 5) Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности, предупреждению террористических актов, антикоррупции.	август	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В. Еговцева Е.В.
2.	**Тема: «Организация Новогодних праздников в ДОУ»** **План:** 1) Анализ заболеваемости детей всех возрастных групп за полугодие. 2) Выполнение плана мероприятий по предупреждению детского травматизма. 3) Обеспечение безопасности в ДОУ в Новогодние праздники. 4) Итоги работы за квартал. 5) Согласование графика отпусков сотрудников МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ» на 2027 год.	декабрь	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В. Еговцева Е.В.
3.	**Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и коллективом. Антитеррористическая защищённость детей»** **План:**	март	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В.

	1) Анализ заболеваемости детей и сотрудников. 2) Анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. 3) Антитеррористическая защищенность детей.		Зам. зав по АХР Сошкина А.А.
4.	**Тема: «Отчетное собрание»** **План:** 1) Итоги работы за год. 2) Переход на летний режим работы. 3) Инструктаж по охране жизни детей и труда работников в летний период. 3) Утверждение графика работы персонала. 4) Заболеваемость сотрудников за год. Аналитический отчет.	май	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В. Зам.зав по АХР Сошкина А.А.

Внеплановые (по мере необходимости)

2.7. ШКОЛА МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА
План работы с молодыми педагогами

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Ведение документации педагогов. Организация работы с детьми в рамках ФОП ДО.	Сентябрь - октябрь	Старший воспитатель.
2.	Требования педагогического мониторинга, критерии и направления его проведения. Фиксация данных.	Сентябрь	Старший воспитатель.
3.	Требования к занятию в соответствии с обновленным ФГОС ДО и ОП ДОУ.	Октябрь	Старший воспитатель. Педагоги-наставники.
4.	Инновационные технологии в ДОУ. ИКТ в работе педагога.	Январь	Старший воспитатель. Педагоги-наставники.
5.	Эффективные формы сотрудничества с родителями воспитанников.	Февраль	Старший воспитатель. Педагоги-наставники.
6.	Подготовка и проведение календарных праздников.	Март	Старший воспитатель.
7.	Проведение открытых мероприятий молодыми педагогами. Подготовка к участию в педагогических конкурсах. Оказание помощи при составлении отчетов о работе.	Апрель	Старший воспитатель. Педагоги-наставники.

8.	Проведение педагогического мониторинга в группах. Составление аналитической справки по результатам мониторинга.	Май	Старший воспитатель. Педагоги-наставники.

2.8. РАБОТА С УЗКИМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Подготовка АОП, с учетом обновленного ФГОС ДОУ и ФОП ДО по нозологии, ИОМ для детей с ОВЗ, инвалидностью и другими потребностями (при необходимости).	июнь-август	Ст. воспитатель специалисты
2.	Подготовка рабочих программ специалистами: по физическому воспитанию, музыке. Рабочие программы учителя-логопеда, педагога-психолога.	июнь, август	Ст. воспитатель специалисты
3.	Утверждение циклограмм рабочего времени специалистов детского сада: учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители.	август-сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Работа в ППК.	регулярно	Ст. воспитатель Специалисты
5.	Участие специалистов в написании и подготовке ИОМ.	по запросу	Специалисты
6.	Проведение психолого-педагогического мониторинга. Обсуждение результатов диагностики. Количественный и качественный анализ адаптации детей к детскому саду и подготовки детей к школьному обучению.	ноябрь, май	Специалисты
7.	Обсуждение сценариев досугов, календарных праздников, развлечений, фестивалей.	по плану	Ст. воспитатель, специалисты Педагоги
8.	Пополнение, корректировка, подбор и оформление методических пособий, дидактических материалов.	июнь, август, декабрь	Специалисты
9.	Интеграция образовательных областей в системе работы специалистов детского сада с детьми.	октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель
10.	Организация сотрудничества с родителями воспитанников по различным направлениям ОП ДОУ.	по плану	Специалисты

11.	Проведение консультаций для педагогов.	по плану	Специалисты

3. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
3.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Формирование банка данных о: • профессиональных качествах педагогов и специалистов детского сада; • выполнении программ различной направленности; • передовом педагогическом опыте; • изменений в нормативно-правовых и образовательных документах ДО; • новых исследованиях в области дошкольной педагогики, психологии и др.; • инновационных педагогических технологий.	в течение года	Ст. воспитатель Сковородина О.В.
МОТИВАЦИОННО-ЦЕЛЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
2.	• Определение целей и задач методической работы педагогического коллектива на 2026 -2027 уч. г. • Разработка форм и методов воспитательно-образовательной работы в ДОУ; реализация проектов «Добрые игры», «Орлята-дошколята». • Создание условий для образовательной деятельности педагогов и специалистов ДОУ. • Подготовка плана работы в летний оздоровительный период и оформление групп.	в течение года	Ст. воспитатель Сковородина О.В.

ПЛАНОВО-ПРОГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
3.	*3.1. прогнозирование развития методической работы педагогического коллектива, на основе диагностики определения зон ближайшего развития педагогов* *3.2. составление и разработка:* • ОП ДОУ, с учетом требований обновленного ФГОС ДО, ФОП ДО; • Рабочие программы специалистов; • АОП, с учетом требований обновленного ФГОС ДО, ФАОП ДО • Календарных-тематических планов образовательной деятельности; • Планов воспитательной работы; • ИОМ; • Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ; • Годового плана на 2026 – 2027 уч. г.; • Перспективных планов на группах; • Перспективное планирование методической работы на 2026-2027 уч. г. с учетом анализа результатов деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год; • Анализ работы ДОУ за 2026-2027 учебный год; • Мониторинг образовательного процесса; • Педагогический мониторинг.	май-июнь август июнь август апрель	Ст. воспитатель Сковородина О.В. Педагоги Специалисты
ОРГАНИЗАЦИОННО – ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
4.	• Обеспечение выполнения годового плана работы детского сада на 2026-2027 уч. г. • Оказание методической помощи педагогам и специалистам. • Подготовка и проведение педагогических советов. • Организация посещения педагогами открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др. • Обобщение результатов внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ.	в течение года	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В. Педагоги
КОНТРОЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
5.	• Осуществление внутри садовского контроля (оперативного, тематического, фронтального).	в течение года	Ст. воспитатель

	• Оценка качества образовательного процесса. Развивающей предметно-пространственной среды, согласно требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, уровня выполнения программ и др. • Проведение контроля «Эффективность реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята» в воспитательно-образовательном процессе ДОУ». • Оформление аналитической справки по результатам контроля. • Оценка качества работы ДОУ. • Педагогический мониторинг развития детей ран • него и дошкольного возраста. • Осуществление коррекционно-развивающей работы в группах. • Анализ удовлетворенности родителей работой детского • сада.		Сковородина О.В. Педагоги
РЕГУЛЯТИВНО-КОРРЕКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
6.	• Непрерывное повышение квалификации педагогов. • Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ. • Изучение вопросов инновационной деятельности ДОУ. • Обеспечение оперативной помощи педагогам.	в течение года	Ст. воспитатель Сковородина О.В. Педагоги

3.2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	Тема педагогического совета	Срок	Ответственные за исполнение
1.	**Педсовет №1** **Тема: Приоритетные направления нового учебного года (2026-2027 уч. г.).** **Цель:** Ознакомление коллектива с новыми федеральными документами, определение приоритетов на учебный год. 1. Анализ работы в летне-оздоровительный период (июнь-август). 2. Обзор ключевых изменений в законодательстве (План до 2030, поправки в ФОП ДО и ФГОС ДО). 3. Перспективы внедрения проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» в ДОУ.	август	Заведующий Петухова С.А. Ст. воспитатель Сковородина О.В.

	4. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2026-2027 г. 3. Утверждение ОП ДОУ, АОП ДОУ. Утверждение рабочих программ специалистов на 2026-2027 г. 3.Утверждение и принятие циклограмм работы специалистов, расстановки кадров на 2026-2027 уч. год. 4. Обсуждение и принятие измененных локальных актов. 5.Обсуждение и принятие программ по дополнительным платным услугам в ДОУ. 6. Утверждение иной необходимой документации. 7. Итоги смотра-конкурса по подготовке возрастных групп к новому учебному году «Группа, где хорошо детям».		
2.	**Педсовет № 2** **Тема:** Педагогическая мастерская «Формирование основ гражданственности и патриотизма у дошкольников через реализацию проекта «Орлята-дошколята» и «Добрые игры». **Цель:** Апробация и внедрение новых форм работы по патриотическому воспитанию, отказ от формальных подходов. 1. Аналитическая справка по итогам контроля «Эффективность реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята» в воспитательно-образовательном процессе ДОУ». 2. Деловая игра: «Знакомство с программой «Орлята-дошколята», «Добрые игры: структура, содержание, первые шаги». 3. Презентация «Цифрового банка лучших практик» и «ЕРЦР ДО» как инструментов для планирования работы. 4. Проектирование воспитательных событий. 5. Рефлексия.	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
3.	**Педсовет № 3** **Тема:** «Современные подходы к оздоровлению дошкольников: от формализма к осознанности. Взаимодействие с семьей». Цель: Повышение эффективности закаливания и двигательной активности, привлечение родителей. Пересмотр подходов к физкультурно-оздоровительной работе. 1. Анализ заболеваемости и посещаемости за 1-е полугодие.	март	Заведующий Ст. воспитатель

	Обсуждение проблем. 2. Мастер-класс «Игровой стретчинг, дыхательная гимнастика и другие современные здоровьесберегающие технологии в режимных моментах». 3. Круглый стол: «Новые формы работы с родителями по пропаганде ЗОЖ» (в рамках нового трека «Родитель дошкольника»). Результаты тематического контроля по организации двигательного режима.		
4.	**Педсовет № 4** **Тема: Итоги 2026-2027 учебного года** **Цель:** Подведение итогов учебно-воспитательной работы в течение учебного года, для определения точек роста на следующий год. 1. Отчеты специалистов и педагогов о проделанной работе за учебный год. 2. Результаты самообследования за 2026-2027 учебный год. 4. Анализ заболеваемости за 2026 -2027 уч. г. 5. Итоги экспресс-диагностики речевого развития.	май	Заведующий Ст. воспитатель

3.3.МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ С ВОСПИТАТЕЛЯМИ ГРУПП РАННЕГО ВОЗРАСТА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ НАПРВЛЕННОСТИ

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальная работа с родителями воспитанников «Адаптация ребенка к условиям детского сада»: - индивидуальное консультирование родителей о подготовке ребенка к поступлению в детский сад; - особенности организации занятий с детьми в период адаптации.	Август-сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
2.	Педагогическое совещание №1 «Анализ периода адаптации детей раннего возраста». Цель: разработка индивидуально-дифференцированной модели	Ноябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп

	сопровождения.		
3.	Педагогическое совещание № 2 «Семья и детский сад: формирование здорового образа жизни. Цель: совершенствование условий для сотрудничества с семьями воспитанников групп раннего возраста.	Январь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
	Педагогическое совещание № 3 «Использование инновационных технологий в физкультурно-оздоровительной работе с детьми раннего возраста».	Март	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
4.	Педагогическое совещание № 3 «Итоги работы за 2026-2027 учебный год». Цель: подведение итоги работы в первой младшей группе раннего возраста за учебный год;	Май	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
5.	Создание пакета консультационных и рекомендательных материалов для родителей.	В течение года	Воспитатели групп
6.	Повышение квалификации педагогов групп раннего возраста: - изучение новинок методической литературы; - участие в районных семинарах и семинарах ДОУ; - самообразование.	В течение года	Воспитатели групп

3.4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Пополнение методического кабинета методической, психолого-педагогической и нормативно-правой литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса; наглядными материалами и пособиями в рамках реализации обновленной ОП ДОУ. Обеспечение все возрастные группы УМК, обновление УМК для групп раннего возраста; приобретение методических пособий по финансовой грамотности, безопасности, нравственно-патриотического и гражданственного воспитания.	Май-июнь	Сковородина О.В.

2.	Разработка и утверждение Положений к конкурсам, смотрам, сценариев мероприятий с детьми, материалов для организации взаимодействия с семьями воспитанников (родительские собрания, мастер-классы и т.д.), организуемым в МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ».	В течение года	Сковородина О.В. Еговцева Е.В.
3.	Составление режима дня групп на теплый и холодный период, сетки занятий на 2026-2027 учебный год, учебных планов, циклограмм специалистов, графика приема пищи, графика прогулок в соответствии с ОП ДОУ и требованиями СанПиН.	Август	Сковородина О.В.
4.	Обновление (по необходимости) ОП ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.	Август	Сковородина О.В.
5.	Разработка и корректировка АОП ДОУ по нозологиям в соответствии с ФГОС ДО, ФАОП ДО.	Август	Ст. воспитатель Специалисты
6.	Оказание методической помощи и сопровождение подготовки программ по дополнительному образованию детей дошкольного возраста.	Август-сентябрь	Сковородина О.В. Мартюшова В.А. Платонова И.Ю. Хукаленко Ю.В.
7.	Методическое сопровождение специалистов детского сада при разработке рабочих программ.	Июнь, август	Сковородина О.В.
8.	Составление календарно-тематического планирования ДОУ с учетом программы воспитания, праздничных дат и событий.	Июль, август	Сковородина О.В.
9.	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития.	Сентябрь	Ст. воспитатель Педагоги
10.	Организация и проведение туристической прогулки с детьми старшего дошкольного возраста.	Октябрь	Ст. воспитатель Педагоги
11.	Организация и проведения клубного часа с детьми старшего дошкольного возраста.	Ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги
12.	Корректировка индивидуальных карт развития ребенка для мониторинга воспитанников в соответствии с ООП ДОУ. Обобщение и анализ результатов мониторинга.	2 раза в год	Ст. воспитатель Педагоги
13.	Изучение ФОП ДО, корректировка образовательного процесса в соответствии с ФОП ДОУ	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
14.	Сопровождение молодых специалистов, педагогов, вновь поступивших на работу.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги - наставники

15.	Индивидуальная работа и консультирование с педагогическими работниками по запросам.	В течение года	Ст. воспитатель
16.	Оказание методической и иной помощи при реализации ОП ДОУ педагогам и специалистам по запросу.	В течение года	Ст. воспитатель
17.	**Творческий конкурс для педагогов «Говорящая среда»**	Ноябрь - декабрь	Педагоги
18.	Составление отчетов по итогам работы за учебный год.	Май	
19.	Утверждение плана работы ППк на 2026-2027 учебный год. Обсуждение контингента детей группы риска, обновление Банка данных, личных дел на детей.	Август, сентябрь	Специалисты
20.	Участие старшего воспитателя, педагогов, специалистов в методических объединениях, семинарах, на конференциях городского и регионального уровней, участие в конкурсах.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
21.	Творческий конкурс авторских игр и пособий по физическому развитию (с целью пополнения и обогащения РППС в группах)	Апрель	Ст. воспитатель Педагоги
22.	Организация работы по изучению и внедрению инновационных технологий работы с детьми: букроссинг, буктрейлер, мнемотехника, шифровки, говорящие стены, социальные акции, волонтерство и др.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
23.	Организация работы по изучению и введение в штатную работу групп эффективных форм сотрудничества с семьями воспитанников. Методическое сопровождение педагогов, оказание практической и консультационной помощи.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
24.	Корректировка портфолио педагогов, внесение изменений по мере необходимости.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
25.	Изучение информационных материалов и внесение дополнительной информации, корректировка данных по аттестации, курсовой подготовке на сайте ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель
26.	Изучение Положений к городским и региональным конкурсам педагогов и воспитанников.	В течение года	Ст. воспитатель
27.	Подбор материалов, оказание помощи в организации и проведении родительских собраний и иных форм сотрудничества.	В течение года	Ст. воспитатель
28.	Анализ деятельности в 2026-2027 учебном году (участие в конкурсах, конференциях педагогов и воспитанников, организация мероприятий с	Май	Ст. воспитатель

	детьми и родителями в МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ», мониторинг освоения ОП ДО детьми и т.д.) для составления годового отчета.		
29.	Организация работы официального сайта ДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель
30.	Организация непрерывной работы официальной страницы детского сада в социальном мессенджере ВКонтакте.	В течение года	Ст. воспитатель
31.	Организация и проведение педагогических консультаций для педагогов по актуальным вопросам и направлениям ДО.	По плану	Ст. воспитатель
32.	Подготовка и проведение педагогических советов.	По плану	Ст. воспитатель
33.	Оказание помощи в подготовке и проведении МО детского сада.	По плану	Ст. воспитатель
34.	Участие в рабочих группах МО детского сада.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги
35.	Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами.	В течение года	Ст. воспитатель
36.	Подготовка и проведение творческого фестиваля «Радуга талантов».	Апрель	Ст. воспитатель
37.	**Наставничество:** - Корректировка плана наставничества. - Организация деятельности по направлению «Педагог-педагог» в соответствии с Планом наставничества на 2026-2027 учебный год.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги-наставники

3.4.КОНСУЛЬТАЦИИ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ

№ п/п	Месяц	Тема	Формат	Содержание
1.	Август-сентябрь	«Обзор обязательных перечней: что читать, слушать и во что играть с детьми».	Информационный семинар	Знакомство с новыми утвержденными перечнями художественной литературы, музыкальных и анимационных произведений, игр и игрушек. Обсуждение, как эти изменения отразятся на планировании работы в группах.
2.	Октябрь	«Цифровой конструктор планирования образовательной	Практикум	Совместная работа педагогов с новой цифровой платформой для

		деятельности в дошкольной образовательной организации: учимся пользоваться»		планирования образовательной деятельности и составления проектов.
3.	Ноябрь	Секреты «Добрых игр»: приобщаем детей к народным традициям.	Семинар-практикум	Разучивание практических игровых кейсов, направленных на развитие эмпатии и духовно-нравственных ценностей, и их интеграция в повседневную жизнь группы.
4.	Январь	«Образовательное пространство как «третий педагог»: оформление групп по-новому».	Обмен опытом	Педагоги представляют свои идеи по оформлению «патриотических центров», центров активности и зон отдыха в соответствии с новыми рекомендациями. Анализ фоторабот.
5.	Февраль-март	«Укрепляем здоровье вместе: нетрадиционное оборудование и работа с родителями».	Практикум	Изготовление нестандартного оборудования, обучение проведению упражнений на профилактику плоскостопия и нарушений осанки, разработка сценариев совместных спортивных досугов с родителями; оформить мини-музей, стенд и др.
6.	Апрель	«Преемственность поколений: преемственность ДОУ и Школы».	Методический мост	Обсуждение проблемы плавного перехода детей из детского сада в школу в контексте нового содержания воспитания («Орлята-дошколята» - «Орлята России»), чтобы дети не потеряли интерес и чувство сопричастности к общему делу.

3.6. ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Смотр-конкурс «Лучшая «говорящая» развивающая среда в группе.	октябрь	Педагоги всех групп
2.	Просмотр различных форм работы с детьми дошкольного возраста по историческому просвещению дошкольников.	ноябрь	Педагоги средних групп
3.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление центра физического развития в группе (прошлое и настоящее)».	январь	Педагоги старших, подготовительных групп
4.	Просмотр различных форм сотрудничества с родителями.	март	Педагоги старших, подготовительных групп
5.	Творческий фестиваль для одаренных детей «Радуга талантов».	апрель	Педагоги старших возрастных групп
6.	Просмотр итоговых занятий педагогов-психологов Просмотр итоговых занятий учителей-логопедов	апрель апрель	Специалисты
9.	Просмотр итоговых занятий (все возрастные группы). Просмотр занятий и иных форм работы по оздоровлению и физическому воспитанию.	апрель май	Педагоги всех возрастных групп

3.7. КОНКУРСЫ И ВЫСТАВКИ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
	СМОТРЫ-КОНКУРСЫ		
1.	***«Группа, где хорошо детям»*** - готовность групп дошкольного учреждения к новому учебному году.	4 - я неделя августа	Педагоги групп
2.	***«Я зову тебя гулять!»*** - готовность участков к новому учебному году.	4 - я неделя августа	Педагоги групп

3.	Детские конкурсы и выставки	сентябрь	Старший воспитатель
4.	***«У осени в гостях»*** **-** лучшее оформление приемных и групповых комнат в соответствии с сезоном «Осень».	4 - я неделя сентября	Педагоги всех возрастных групп
5.	***«Мы партнеры»*** **-** лучший уголок для родителей	ноябрь	Педагоги групп
6.	***«Новогодняя сказка»*** -фотозона в группе, приуроченная к сезону «Зима» и празднованию Нового года.	3 – я неделя декабря	Педагоги групп
7.	***Конкурс «Игрушка на елку»***	декабрь	Педагоги групп
8.	***«Чистюля»*** - лучшая группа по санитарно – гигиеническим показателям.	3 - я неделя января	Педагоги всех возрастных групп
9.	***Конкурс чтецов, флешмоб, онлайн-акции, приуроченные к празднованию Дню родного языка***	февраль	Педагоги групп
10.	***Театральный фестиваль «В гостях у сказки»***	март	Педагоги средних-старших групп
11.	***Спортивный фестиваль «Малышок»***	март	Педагоги Физ. инструктор
12.	***«В гости к весне»*** **-** оформление приемных и групповых комнат в соответствии с сезоном «Весна».	1- я неделя марта	Педагоги всех возрастных групп
13.	***Творческий фестиваль «Радуга талантов»***	2- я неделя апреля	Старший воспитатель Педагоги групп
14.	***«Окна Победы»*** **-** лучшее оформление окон к празднику 9 мая – день Победы.	1 – я неделя мая	Педагоги групп
15.	***«Салют героям!»*** - конкурс чтецов, посвященных Дню Победы.	1 – я неделя мая	Старший воспитатель Педагоги групп
ВЫСТАВКИ ДЕТСКИХ РАБОТ			
1.	***«Краски лета»*** **-** выставка детских рисунков, фотографий, коллажей в группах.	4 я –неделя августа	Педагоги всех возрастных групп
2.	***«Мой город в моем сердце»*** **-** выставка рисунков в группах.	1 – я неделя сентября	Педагоги всех возрастных групп
3.	***«Ладушки, ладушки – дедушки и бабушки!»*** - выставки рисунков, коллажей фотоисторий в группах.	1 – я неделя октября	Педагоги всех возрастных групп
5.	***Мамочка – любимая моя!»*** - выставка детских рисунков в группах. ***«Вот у мамочек какие золотые руки!»*** **-** выставка творческих работ на базе ДОУ, выполненных в любой технике своими руками.	4-я неделя ноября	Старший воспитатель Педагоги всех возрастных групп

6.	***«Необычный Снеговик»*** - конкурс поделок из различных материалов на базе ДОУ.	3 – я неделя декабря	Старший воспитатель Педагоги всех возрастных групп
7.	***«Зимние чудеса»*** - конкурс рисунков в группах.	4- я неделя декабря	Педагоги всех возрастных групп
8.	***«Новосибирск – жемчужина Сибири»*** - выставка детских рисунков.	февраль	Педагоги всех возрастных групп
9.	***«Парад военной техники»*** - выставка – конкурс на базе ДОУ.	3, 4 – я неделя февраля	Старший воспитатель Руководитель МО Педагоги
10.	***«Моя мама лучше всех»*** - выставка детских рисунков.	2 – я неделя марта	Педагоги всех возрастных групп
11.	***«Космические просторы»*** - выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества на базе ДОУ.	2- я неделя апреля	Старший воспитатель Педагоги всех возрастных групп
12.	***«Что мы знаем о войне»*** - конкурс рисунков.	1 – я неделя мая	Педагоги всех возрастных групп

3.8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ, МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Возрастная группа	Срок	Ответственные за исполнение
	СПОРТИВНО-ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ			
1.	«День здоровья»	Дошкольные группы	1 раз в квартал	Физ. инструктор Педагоги
2.	Туристические прогулки	Старшие и подготовительные	июнь, август, сентябрь, май	Физ. инструктор Педагоги
3.	«Зимние забавы»	Все группы	январь	Физ. инструктор Педагоги
4.	«Нам весело играть» - знакомство с новыми подвижными играми	Дошкольные группы	регулярно	Физ. инструктор

5.	«Мой папа самый лучший»	Старшие и подготовительные	февраль	Физ. инструктор
6.	«Папа, мама, я – спортивная семья»	Дошкольные группы	март	Педагоги
7.	«Веселые старты»	Старшие и подготовительные	апрель	Физ. инструктор
8.	«Зарница»	Все группы	май	Педагоги
9.	«Здравствуй лето», «Праздник мяча»	Дошкольные группы	июнь	Физ. инструктор
10.	«Я играю в народные игры»	Дошкольные группы	август	Педагоги
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ				
1.	«Золотая пора в осеннем лесу» «Осенние краски»	Средние Старшие	сентябрь	Музыкальные руководители Педагоги
2.	«Новый год у ворот». «Новогоднее путешествие» - Новый год	Все группы	декабрь	
3.	«Мамин день» - 8 марта	Все группы	март	
4.	«День Победы» – 9 мая	Старшие	май	
5.	«До свидания детский сад»	Выпускные группы	май	
МУЗЫКАЛЬНЫЕ ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ, КОНКУРСЫ				
1.	«Детский сад друзей встречает» на открытой площадке – подготовительные группы	Подготовительные	1 сентября	Педагоги Муз. руков
2.	«Мои любимые игрушки»	Группы раннего возраста, младшие	1 – я неделя сентября	Педагоги Муз. руков
3.	«До свидания лето!» - средние, старшие группы «Мой любимый город»	Средние, старшие	1 – я неделя сентября	Педагоги Муз. руков
4.	«День воспитателя и всех дошкольных работников» - КЛУБНЫЙ ЧАС	Старшие	4-я неделя сентября	Педагоги Муз. руков
5.	«Кукольный театр в гос-тях у ребят», рус. нар. сказка «Репка»	Раннего возраста	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
6.	Досуг «На бабушкином дворе»	Младшие	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков

7.	«1 октября – День пожилого человека» с включением просмотра м/ф по программе	Средние, старшие, подготовительные	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
8.	День учителя – 5 октября, тематическое занятие о профессиях с применением средств ИКТ	Подготовительные	1 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
9.	«День отца в России» - досуг с папами	Подготовительные	2 – я неделя октября	Педагоги Муз. руков
10	«Зайчик и его друзья», театрализованный досуг.	Группы раннего возраста	ноябрь	Педагоги Муз. руков
11	«Мишка ходит в гости», музыкально -танцевальный досуг, просмотр фрагмента м/ф «Умка»	Младшие	ноябрь	Педагоги Муз. руков
12	«Наш весёлый оркестр», развлечение с игрой на музыкальных инструментах	Средние	ноябрь	Педагоги Муз. руков
13	«Встреча с музыкой В. Шаинского»: смотрим м/ф «Как львёнок и черепаха пели песню»	Старшие	ноябрь	Педагоги Муз. руков
14	4 ноября – День народного единства	Подготовительные		Педагоги Муз. руков
15	«День матери» - «Мамочка, любимая моя»	Старшие Подготовительные	4- я неделя ноябрь	Педагоги Муз. руков
16	«В гостях у Ёлочки», досуг – прощание с Ёлочкой	Средние - подготовительные	2- я неделя января	Педагоги Муз. руков
17	«Неделя доброты»	Все группы	3-я неделя января	Педагоги Муз. руков
18	«Наш волшебный оркестр», развлечение с шумовыми инструментами из бросового материала	Раннего возраста, Младшие	2-я неделя февраля	Педагоги Муз. руков
19	«Путешествие по временам года с музыкой П. Чайковского и А. Вивальди», музыкально-поэтическое развлечение	Подготовительные	1,2 я неделя февраля	Педагоги Муз. руков
20	«21 февраля – Международный день родного языка»	Подготовительные	21 февраля	Педагоги Муз. руков
21	«Чагаа Байрам». День родного языка.	Подготовительные	4 – я неделя февраля	Педагог по алт.языку Педагоги
22	«23 февраля – День защитника Отечества» музыкально-спортивные досуги	Средние - подготовительные	3-я, 4 я неделя февраля	Педагоги Муз. Рук. Физ. инструктор
23	«Творчество Н.А. Римского-Корсакова», музыкальная гостиная	Подготовительные	3-я неделя марта	Педагоги Муз. руков
24	«27 марта – Всемирный день театра»: неделя театра совместной деятельности детей, педагогов и родителей	Все группы	март	Педагоги Муз. руков
25	«Масленица», «Проводы зимы»	Подготовительные	март	Педагоги Муз. рук

26	«День смеха» - «День веселых шляп». Развлечения с клоунами	Все группы	1-я неделя апреля	Педагоги Муз. рук
27	«12 апреля – День космонавтики»	Старшие	апрель	Педагоги Муз. Рук. Физ. инструктор
28	«12 апреля – День космонавтики», квест-игра со средствами ИКТ	Подготовительные	апрель	Педагоги Муз. руков
29	«Путешествие на лесную полянку»	Ранний возраст	май	Педагоги Муз. руков
30	«Пришла весна – отворяй ворота»	Младшие	май	Педагоги Муз. руков
31	«Здравствуй, весна – красна» - музыкальный праздник	Средние	май	Педагоги Муз. руков
32	«1 мая – Праздник Весны и Труда»: развлечение на тему экологии	Старшие, подготовительные	май	Педагоги Муз. руков
33	«Здравствуй, лето»	Средние-старшие	июнь	Педагоги Муз. рук
34	Пижамная вечеринка		по запросу	

3.9. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ДОУ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом. Установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	в течение года	Старший воспитатель
2.	Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума	в течение учебного года	Старший воспитатель
3.	Организация совместных мероприятий, экскурсий. Познавательных встреч.	в течение учебного года	Старший воспитатель

3.10. СИСТЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ С СЕМЬЕЙ

№ п/п	Формы и направления работы	Содержание работы	Срок	Ответственные за исполнение
1.	**Создание презентативного уровня ДОУ**	Анкетирование по выявлению потребностей родителей в образовательных услугах для воспитанников. Ознакомление родителей с информацией по ФОП ДО. Знакомство родителей с содержанием ФОП ДО и основными направлениями взаимодействия родителей и ДОУ. Размещение информации на официальной странице ВК и официальном сайте детского сада.	Июнь-август В течение года	Старший воспитатель.
2.	**Нормативно-правовая база**	Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. Заключение договоров с родителями воспитанников.	Июнь Август Сентябрь	Зав. детским садом. Старший воспитатель
3.	**Диагностико-аналитическое направление**	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. Социологическое обследование семей. Оценка качества образовательной деятельности ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
4.	**Общие родительские собрания на базе ДОУ**	Родительское собрание № 1 Повестка дня: 1. Отчёт о проделанной работе ДОУ за 2026-2027 учебный год. 2. Задачи образовательной работы на новый 2026-2027 учебный год. 3. Информация о ФОП ДО. 4. Знакомство родителей с ОП ДОУ. Презентация программы. 5. Безопасность детей. 6. Антикоррупционная работа в ДОУ (заведующий ДОУ) (общие вопросы). 7. Избрание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 8. Режим ДОУ. Санитарные нормы и правила. 9. Родительское собрание № 2 Повестка дня:	Сентябрь Март	Зав. детским садом

		1. По запросу		
5.	**Помощь родителям ДОУ**	Участие родителей в субботниках, ремонте.	В течение года	Воспитатели
6.	**Досуговые мероприятия**	Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану и плану музыкального руководителя), спортивные мероприятия с участием родителей, флешмобы, акции.	В течение года	Воспитатели
7.	**Информационное консультирование**	Согласно годовому плану детского сада. По плану медицинской сестры. По необходимости в работе специалистов.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Медицинская сестра Специалисты
8.	**Просвещение родителей**	По плану работы Клуба «Папа, мама и дети», гостиной «Звуковичок».	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
9.	**Работа родительского комитета детского сада**	По плану. По запросам.	В течение года	Зав. детским садом
10.	**Дни открытых дверей**	По плану групп.	Апрель - май	Воспитатели Специалисты
11.	**Участие родителей в смотрах, конкурсах**	Привлечение родителей к участию в смотрах, конкурсах, выставках детсадовского, городского, республиканского уровней.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
12.	**Мастер-классы от родителей**	По инициативе родителей	По графику	Старший воспитатель Воспитатели
13.	**Совместные туристические прогулки и экскурсии**	Привлечение родителей к организации экскурсий на место работы с целью организации ранней профориентации детей и повышения интереса родителей к образовательной деятельности ДОУ	По возможности	Старший воспитатель Воспитатели

3.11. ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА

Основное назначение ППК в детском саду является взаимодействие руководящих, педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 4 СемьЯ», осуществляющих образовательную деятельность с родителями (законными представителями) ребёнка, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА		
1.	Утверждение состава ППК детского сада: председатель ППК – Сковородина О.В., заместитель председателя ППК – Еговцева Е.В., секретарь – Платонова И.Ю.	сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	**Заседания ППК: №1** 1.Ознаколмление с приказом заведующего ДОУ о работе ППк на 2026-2027 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на 2026 - 2027 уч. год. 3.Обсуждение и утверждение плана ППМС сопровождения детей семей участников СВО, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, назначение сопровождающих. Работа с семьями, длительно не посещающими ДОО. 4.Состав ППк. Распределение обязанностей членов ППк. 5.Освещение нормативно-правовой базы ППк ДОУ. 6.Рассмотрение заявок родителей и специалистов ДОУ. **Заседание № 2** *«Сопровождение воспитанников д/сада (группы риска), детей, имеющих статус ОВЗ.* 1.Утверждение списка детей для зачисления в группы комбинированной направленности, в группу компенсирующей направленности. 2.Обсуждение результатов выявления в ДОУ детей группы риска (тревожные, агрессивные, гиперактивные), детей из числа участников СВО, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную	сентябрь октябрь	Члены ППК, воспитатели.

	жизненную ситуацию, семей, длительно не посещающими ДОО; обсуждение плана, графика индивидуальной помощи. 3.Обсуждение результатов психолого-педагогического обследования детей с ОВЗ. Обсуждение результатов логопедического обследования детей с ОВЗ. 4.Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям, имеющим трудности в развитии, освоении программы. **Заседание № 3** «Динамика развития детей, имеющих статус ОВЗ». 1.Результат динамики развития детей с ОВЗ за первое полугодие. 2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с ОВЗ с низкой динамикой развития. 3.Обсуждение результатов обследования детей 3-4 лет групп общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4.Ознакомление родителей (законных представителей) с коллегиальным заключением ППк. 5. Утверждение списка детей для направления на ПМПК по результатам коллегиального заключения. 6.Подготовка пакета документов для ПМПК на детей по рекомендациям ППк ДОУ. **Заседание № 4** *«Итоги работы ППк за 2026 – 2027 учебный год.* *Планирование работы ППк на 2027-2028 учебный год».* 1.Отчёты специалистов ППк по итогам работы на конец 2026-2027 учебного года: - результаты работы с детьми группы риска; - результаты работы с детьми ОВЗ. 2.Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционно-развивающей работы. 3.Проект плана работы ППк ДОУ на 2027-2028 уч. год.	январь май	Члены ППК, воспитатели. Члены ППК

	Внеплановые заседания	по необходимости в течении учебного года	
3.	Консультирование родителей (законных представителей) воспитанников.	в течение года по запросу	Председатель ППК, специалисты
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ			
1.	Диагностика уровня развития детей, выявление и составление списка детей, нуждающихся в психолого-педагогической и коррекционной помощи.	октябрь	Воспитатели узкие специалисты
2.	Составление индивидуальных планов сопровождения воспитанников.	ноябрь	Воспитатели узкие специалисты
3.	Составление АОП ДО (при письменном согласии родителей (законных представителей).	по плану	Воспитатели узкие специалисты
4.	Психолого-педагогическая и коррекционная работа с детьми, фиксация результатов в картах индивидуального развития.	в течение года	Воспитатели Специалисты
5.	Работа с родителями по вопросам психолого-педагогической и коррекционной помощи детям.	в течение года	Воспитатели Специалисты
6.	Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ППК обследовании детей.	ноябрь февраль	Члены ППК, воспитатели
7.	Оформление и сбор документов на ПМПК	в течение года	Члены ППК

3.12. РАБОТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНО-РЕГИОНАЛЬНОГО КОМПОНЕНТА

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Формирование списков детей по группам.	сентябрь, в течение года.	Делопроизводитель Старший воспитатель
ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ			
2.	Обзор журналов и методической литературы.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.	Посещение методических объединений воспитателей детей дошкольного возраста.	в течение года	Воспитатели

4.	Показ итоговой творческой деятельности для педагогов.	по плану	Ст. воспитатель
5.	Проведение недели русской культуры.	по плану	Воспитатели
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ			
1.	Аналитический отчет: «Качество обучения».	май	Старший воспитатель
2.	Открытые занятия «Учимся, играя».	апрель-май	Воспитатели
3.	Использование художественных номеров в утренниках, развлечениях, праздниках.	в течение года	Муз. руководители
4.	«Использование аудио приложений в работе с детьми».	январь	Педагоги подготовительных групп
5.	«Народные подвижные игры как средство развития физических качеств детей дошкольного возраста».	декабрь	Физ. инструктор
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	Экскурсия в школу «Мы будущие первоклассники» (дети подготовительной группы).	январь	Педагоги подготовительных групп
3.	«Путешествие по Новосибирску» - развлечение (сред. группы)	ноябрь	Педагоги средних групп
4.	«Осень в гости к нам пришла» - музыкальный праздник	октябрь	Муз. Руководители Воспитатели
5.	«Экскурсия к городской елке» (подг. группы)	январь	Педагоги подготовительных групп
6.	Экскурсия в детскую библиотеку (подготовительные группы)	по графику	Педагоги старших и подготовительных групп
7.	День родного языка – тематическая неделя: акции, смотры, выставки, тематическое развлечение.	февраль	Старший воспитатель Педагоги
8.	Участие в конкурсе чтецов.	февраль, март	Педагоги всех возрастных групп
9.	Драматизация литературных произведений, русских народных сказок.	апрель	Педагоги всех возрастных групп
10.	Участие в выпускных утренниках.	май	Педагоги подготовительных групп. Муз. руководитель.

11.	Оформление выставок рисунков по мотивам русских орнаментов, по произведениям русских писателей и поэтов. Выставки декоративно-прикладного искусства «Наследие Сибири».	в течение года	Старший воспитатель. Педагоги всех возрастных групп
12.	Экскурсии в Краеведческий музей на выставки по ознакомлению с культурой и искусством Сибири.	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Участие родителей в неделе национальных культур.	ноябрь февраль	Педагоги всех возрастных групп
2.	Работа информационных стендов в группах и ДОУ.	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
3.	«Учимся, играя» – консультация для родителей.	апрель	Педагоги всех возрастных групп
6.	«Развиваем память и мышление»» – консультация.	апрель	Педагоги всех возрастных групп
ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА			
1.	Пополнение методического кабинета, кабинета алтайского языка атрибутами для организации творческой деятельности детей.	октябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	Пополнение практического и наглядного материала о национальных диаспорах.	ноябрь	Педагоги всех возрастных групп
3.	Изготовление масок, полумасок, атрибутов к хороводным и подвижным играм.	январь	Педагоги всех возрастных групп. Физ. инструктор
4.	Обновление и расширение центра активности по патриотическому воспитанию.	октябрь	Педагоги всех возрастных групп
5.	Обновление фонда методической и художественной литературы для детей.	в течение года	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

3.13. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма	Приложение к годовому плану № 1.	

2.	Мероприятия по пожарной безопасности.	
3.	Мероприятия по безопасности на водных объектах.	
4.	Мероприятия по безопасности в природе в летний оздоровительный период.	

4. КОНТРОЛЬНО – ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель: Совершенствование работы в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Разработка перспективного графика проведения контроля на 2026-2027 учебный год.	в течение года	Стар. воспитатель
2.	Корректировка и по необходимости разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих осуществление контроля в ДОУ.	в течение года	Зав. детским садом Ст. воспитатель
3.	Планирование деятельности управленческого состава и методического совета ДОУ по контролю на 2026 – 2027 уч. год (по функциональным обязанностям): Контроль за функционированием ДОУ в целом. Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Внутренний анализ реализации ФОП ДО. Контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей. Контроль за состоянием материально-технического оснащения групп ДОУ.	в течение года	Зав. детским садом Ст. воспитатель
4.	- Планирование контроля на 2026 -2027 учебный год (по видам): • ***Текущий:*** получение общего представления о работе педагогов и специалистов, об уровне педагогического процесса в группе, о стиле работы педагогов. • ***Итоговый***: выполнение целевых ориентиров.	в течение года	Зав. детским садом Старший воспитатель

	1. Контроль за работой педагогов подготовительных групп – выявление готовности детей к обучению в школе. 2.Контроль за уровнем подготовки детей из группы раннего возраста к переходу в группу дошкольного воспитания. 3. Контроль по реализации ОП ДО. 4. Контроль за уровнем реализации программы воспитания. • ***Оперативный:*** 1.Подготовка групп к новому учебному году. 2. Адаптационные условия на группах раннего и младшего возраста. 3. Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. Организация работы по развитию речи и подготовки к обучению грамоте. 5. Переход на новые методики в образовательной деятельности с детьми 6. Организация РППС в группах в соответствии с требованиями реализации ФОП ДО. 7. Психологическое здоровье детей раннего и дошкольного возраста. Создание комфортных, психологически благоприятных условий в группах. 8. Контроль по реализации календарных планов воспитательной работы. 9. Контроль по реализации регионального компонента. 10. Контроль за организацией прогулок, прогулок повышенной активности в соответствии с требованиями по сезонам. ***Взаимоконтроль –*** оценка педагогического процесса, осуществляемая педагогами (взаимопосещения). - *Самоанализ* – отчеты работы педагогов и специалистов, диагностические карты, отчеты по работе над темой по самообразованию. - *Предупредительный* – предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы). Предупредительный контроль молодых специалистов. • ***Тематический*** - «Формирование исторической грамотности у детей дошкольного возраста»; - Центр патриотического воспитания; - Методическое пособие, направленное на развитие представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста; - «Средства, методы, формы и технологии по взаимодействию с семьями воспитанников»;	апрель-май в течение года в течение года по плану	

	- «Историческое просвещение дошкольников: особенности РППС». - Внедрение Программы просвещения родителей через организацию и проведение Клуба «Мама, папа, дети».		

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Подготовка помещений и территории ДОУ к новому учебном угоду	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Август	Заведующий, старший воспитатель, зам.зав. по АХР, медицинский работник
Санитарное состояние помещений групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость детей.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медицинский работник Заведующий
Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник, старший воспитатель
Организация РППС в соответствии с ФОП ДО	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	По плану	Старший воспитатель

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год.	Итоговый	Анализ документации	Май	Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь– август	Старший воспитатель, медработник
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно- двигательного аппарата; травматизма)	Эпизодический	Мониторинг	Декабрь - январь	Инструктор по физ.культуре медицинский работник
Организация коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ	Оперативный	Проверка документации, посещение занятий, наблюдение	Декабрь, март	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы и организации образовательной деятельности в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО	Эпизодический	Наблюдение	1 раз квартал	Старший воспитатель
Организация взаимодействия с родителями в рамках реализации ФОП ДО	Оперативный	Наблюдение, проверка документации	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель
Организация работы по дополнительному образованию детей на группах	Оперативный	Наблюдение. изучение документации	Январь	Старший воспитатель
Организация и осуществление дополнительного образования детей в рамках оказания платных образовательных услуг	Оперативный	Наблюдение. изучение документации	Декабрь, апрель	Старший воспитатель

Приложение
к годовому плану
МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»
на 2026 -2027 учебный. год

ЦИКЛОГРАММА КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Тематика контроля	Объект контроля	Ответственные	*IX*	*X*	*XI*	*XII*	*I*	*II*	*III*	*IV*	*V*
1. Охрана жизни и здоровья детей												
1.1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	все группы	заведующий, ст. воспитатель	*								*
1.2.	Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем); формирование культурно-гигиенических навыков	все группы	заведующий					*				
			ст. воспитатель		*					*		
			медсестра								*	
	-утренний фильтр	группа раннего возраста, группы в период эпид.режима, карантинные группы (по необходимости)	заведующий	*				*				*
			медсестра				*			*		
			ст. воспитатель		*			*			*	
			медсестра	*			*			*		
1.4.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, соблюдение двигательной активности детей	все группы	ст. воспитатель				*		*			
					*					*		
			медсестра			*					*	
1.5.	Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности.	все группы	ст. воспитатель	*			*					
									*			*
1.6.	Анализ заболеваемости, анализ травматизма	воспитанники ДОУ	медсестра	*			*					*
1.7.	Анализ адаптации детей раннего возраста, групп нового набора	группа раннего возраста, младшая группа	медсестра		*							
			ст. воспитатель		*							

1.8.	Соблюдение требований к подбору мебели	все группы	заведующий	*								*
			медсестра					*				
1.9..	Организация работы по ОБЖ, предупреждению детского дорожного травматизма, пожарной безопасности	все группы	ст. воспитатель			*			*			*
1.10.	Санитарное состояние в помещениях учреждения, выполнение требований САНПИН	все группы	заведующий	*				*			*	
			медсестра	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2. Уровень развития детей												
2.1.	Педагогический мониторинг	все группы	ст. воспитатель	*								*
2.2.	Мониторинг уровня развития интегративных качеств	все группы	ст. воспитатель	*				*				*
2.3.	Мониторинг уровня развития воспитанников по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Все группы	ст. воспитатель								*	
3. Профессиональная компетентность педагогов (организация работы с детьми и родителями)												
3.1.	Подготовка педагога к проведению образовательной деятельности	воспитатели и специалисты	ст. воспитатель	*		*		*		*		*
					*		*		*		*	
3.2.	Анализ занятий по образовательным областям (в рамках тематического контроля)	воспитатели и специалисты	ст. воспитатель			*			*			*
						*				*		*
3.3.	Качество планирования воспитательно-образовательной работы с воспитанниками и их родителями	воспитатели и специалисты	ст.воспитатель	*	*	*	*	*	*	*	*	*
33.4.	Работа с родителями воспитанников (наглядная информация, консультации, родительские собрание, мероприятия)	воспитатели и специалисты	заведующий			*			*			*
			ст. воспитатель			*			*			*
3.5.	Самообразование педагогов	все педагоги	ст. воспитатель	*				*			*	
4. Документация педагогов												

44.1.	Анализ профессиональных затруднений педагогов (анкетирование)	все педагоги	ст. воспитатель									*
4.2.	Выполнение решений педсоветов	все педагоги	ст. воспитатель			*			*			*
4.3.	Документация педагогов (табеля, журналы инструктажей с детьми)	воспитатели	ст. воспитатель	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.4.	Тематический контроль	воспитатели и специалисты	ст. воспитатель			*			*			*
5. Административно-хозяйственная деятельность												
5.1.	Анализ игрового оборудования на игровых площадках учреждения (сохранность)	территория ДОУ	заведующий завхоз	*				*				*
5.2.	Сохранность мебели, спортивного и хозяйственного инвентаря, игрушек	помещения детского сада	заведующий				*					
			ст. воспитатель			*					*	
			завхоз			*					*	
5.3.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	сотрудники	заведующий	*			*			*		
5.4.	Соблюдение ТБ, ПБ, антитеррористической безопасности	сотрудники	заведующий		*			*		*		
			завхоз	*		*			*			*
5.5.	Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	помещение, игровые площадки	заведующий ст. воспитатель завхоз медсестра									*

Приложение
к годовому плану
МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»
на 2026 -2027 учебный год

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ В ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
Мероприятия по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Обновление уголков, центров активности по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Месячник безопасности.	сентябрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
2.	- Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Оформление стенда «Безопасная дорога» - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» - Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения.	октябрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
3.	- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями: - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); - к остановке пассажирского транспорта.	ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

4.	- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если…». - Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну «Светофорию» (цель: закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения - Неделя безопасности «Профилактика дорожного - транспортного травматизма»	декабрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
5.	- Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». - Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города»	январь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
6.	- Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры». Цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте.	февраль	Ст. воспитатель Педагоги групп
7.	- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность» - Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения».	март	Ст. воспитатель Педагоги групп
8.	- Целевые прогулки в места повышенной опасности (регулируемые и нерегулируемые перекрестки, пешеходные переходы и пр.) - Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)	апрель	Ст. воспитатель Педагоги групп
9.	- Тематическая экскурсия по городу «Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы, пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.)	май	Ст. воспитатель Педагоги
10.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по ПДД	в течение года	Педагоги групп
11.	Чтение художественной литературы: - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

	- Раим Фархади «Светофор» - Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой приятель – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы …» - Берестов В. «Про машины»; - Яковлев С. «Читает книжку глупый слон…». - В. Ардов «Огнехвостик» - О. Бедарев «Если бы» - Я. Пишумов «Посмотрите, постовой» - Шорыгина «Марта и Чичи идут в парк», «Волшебный мяч»		
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ			
	- Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге».	сентябрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером». - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями: - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); - к остановке пассажирского транспорта.	ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
3.	- Рекомендации родителям по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения - Н. Носов «Автомобиль» - Н.Д. Калинина «Как ребята переходили улицу» - Г. Юрмин «Любопытный мышонок» - А. Дорохов «Подземный ход», «Заборчик вдоль тротуара» «Шлагбаум» - Раим Фархади «Светофор»	в течение года	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

	- Кожевников В. «Светофор» - Кривицкая А. «Тайны дорожных знаков» - Маршак С. «Светофор» - Мигунова Н.А. «Светофор» - Михалков С. «Дядя Стёпа – милиционер» - Прокофьев С. «Мой приятель – светофор» - Северный А. «Светофор» - Серяков И. «Законы улиц и дорог» - Бедарев О. «Если бы …» - Берестов В. «Про машины»		
4.	- Рекомендации родителям по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».	в течение года	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
5.	- Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге», «Опасные перекрестки»	февраль март	Ст. воспитатель Педагоги групп
6.	- Консультация для родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»	май	Педагоги групп
7.	Информационная, консультативная практическая информация на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Еговцева Е.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по ПДД	сентябрь	Ст. воспитатель
3.	- Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	сентябрь	Педагоги групп
4.	- Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	октябрь	Ст. воспитатель Педагоги групп
5.	- Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	февраль	Ст. воспитатель Педагоги групп

6.	- Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Ст. воспитатель Педагоги групп
7.	- Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Ст. воспитатель
8.	- Ведение накопительной папки по профилактике ПДД	В течение года	Педагоги групп
9.	- Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в группах	по мере необходимости	Педагоги групп
11.	**Оперативный контроль**: «Подвижные игры по ПДД»	март	Ст. Воспитатель
12.	Размещение информации, фотоотчетов, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Еговцева Е.В.
Мероприятия по пожарной безопасности			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Оформление уголков противопожарной безопасности в группах для родителей и детей	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Проведение занятий, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	в течение года	Педагоги групп
3.	- Беседы с детьми на темы: «Пожар в лесу?», «Безопасный дом»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Выставка детских рисунков «Спичка – невеличка»	октябрь	Ст. воспитатель Педагоги групп
5.	- Организация подвижных игр с детьми: «Юный друг пожарных», «Мы сильные, смелые, ловкие, умелые!»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
	- Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар»	ноябрь	Педагоги старших и подготовительных групп
6.	- Игровая деятельность, беседы с детьми «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
7.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай».	январь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

8.	- Игра- эстафета «Тушим пожар»	февраль	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Организация тематических бесед на темы: «Не включай электрическую плиту», «Будь осторожен с открытым огнем», «Что делать, если в детском саду пожар?», «Опасные предметы», «Знаешь сам – расскажи другому»	апрель - май	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Тематический досуг: «В мире героических профессий МЧС: Огнеборцы»	апрель	Ст. воспитатель Педагоги групп
11.	- Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	Ст. воспитатель
12.	- Познавательная итоговая викторина «Хочу все знать!», показ презентации «Осторожно, огонь!»	май	Педагоги всех возрастных групп
13.	- Беседы с детьми «Служба 101 всегда на страже», «Береги лес», «Спички — это не игрушка»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
14.	- Чтение художественной литературы, загадывание загадок, заучивание стихотворений, пословиц, поговорок на соответствующую тематику С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожар» С. Михалков «Дядя Степа» Н. Пикулева «Пожарная машина» Б. Житков «Дым» Толстой Л. Пожар. Пожарные собаки. Фетисов Т. Куда спешат красные машины. Холин И. Как непослушная хрюшка едва не сгорела. Хоринская Е. Спичка-невеличка Цыферов Г. Жил на свете слоненок. Чуковский К. Путаница. Яковлев Ю. Кто о чем поет?	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
15.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, роликов по противопожарной безопасности	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
16.	- Проведение дидактических игр: «Опасные ситуации», «Назови опасные предметы», «Служба спасения 01,02,03, 101, 112», «Горит- не горит», «Кому что нужно для работы?»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
17.	- Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	сентябрь, апрель	Педагоги подг. групп

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
18.	- Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	сентябрь	Педагоги всех возрастных групп
19.	- Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	сентябрь	Ст. воспитатель
20.	- Консультации для родителей: «Безопасное поведение», «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», «Правила поведения при пожаре», «Первая помощь в экстренных ситуациях»	в течение года	Ст. воспитатель Мед.сестра Воспитатели
21.	- Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	Педагоги всех возрастных групп
22.	- Информационный стенд «Осторожно огонь!»	март	Педагоги групп
23.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Еговцева Е.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению противопожарной безопасности	сентябрь	Ст. воспитатель
2.	- Согласование, утверждение плана мероприятий по противопожарной безопасности	сентябрь	Ст. воспитатель
3.	- Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	сентябрь	Ст. воспитатель
4.	- Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
5.	- Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Ст. воспитатель
6.	- Консультации для педагогов: «Основы пожарной безопасности»	октябрь	Ст. воспитатель
7.	- Консультации для педагогов «Эвакуация детей из загоревшего здания»	декабрь	Ст. воспитатель
8.	- Консультации: «Средства пожаротушения», «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
9.	- Консультации: «Первая помощь при ожогах», «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	апрель	Ст. воспитатель Воспитатели

10.	- **Оперативный контроль** «Подвижные и дидактические игры по противопожарной безопасности»	апрель	Ст. воспитатель
11.	Размещение полезной информации: памяток, советов по данному направлению, фотоотчетов деятельности с детьми, рекомендаций на сайте детского сада и официальной странице ВКонтакте	регулярно	Еговцева Е.В.
Мероприятия по безопасности на водных объектах			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности: «Шалость и вода –не совместимы» «Тонкий лед! Скользкий лед!» «Чтобы не было беды, будь осторожен у воды»	ноябрь март июнь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Беседы с детьми младшего дошкольного возраста на темы: «Какую опасность таит вода», «На воде и у воды», «Здоровье – наше богатство», «Правила поведения на воде», «Спасательный круг», «И лужи могут быть опасны»	ноябрь март июнь-август	Педагоги младших возрастных групп
3.	- Беседы с детьми среднего дошкольного возраста на темы: «Чем опасен водоем?», «Основные правила поведения на воде», «О пользе и опасности воды», «Осторожно: река!», «Осторожно тонкий лед»	ноябрь март июнь-август	Педагоги средних возрастных групп
4.	- Беседы с детьми старшего дошкольного возраста на тему: «Как нужно вести себя на водоемах весной и летом», «Правила поведения на воде», «Опасная река», «Правила поведения на воде», «Игры на воде», «Где таится опасность?», «Чем можно помочь?»	ноябрь – март июнь-август	Педагоги старших и подготовительных групп
5.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок о воде: «Полая вода» И.А. Бунин, «Наводнение» Б.С. Житков, «Помощь идет» Б. Житкова, «На реке» Н. Заболотского, «Как плыть по заливу» Т. Махмут, С. Михалкова «Дядя Степа», «Не купайся в запрещенных местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. • «Не прыгай в воду в незнакомых местах» Г. Шалаева, Н. Иванова. «Как Владик с Катей ходили купаться» М. Фисенко. «Не ходи по льду водоема» (Г. Шалаева, Н. Иванова).	в течение года	Педагоги всех возрастных групп

6.	- Разучивание стихотворений: «Весенние воды» В. Тютчев, «Веселая сказка» В. Берестов, «Капель» З. Александрова	май	Педагоги всех возрастных групп
7.	- Составление с детьми рассказа из личного опыта «Как я купаюсь в реке, море».	май	Педагоги всех возрастных групп
8.	- Изготовление книг-самоделок «Азбука безопасности на воде»	июнь	Педагоги групп
9.	- Викторина с детьми старшего дошкольного возраста «У воды играем - правила не забываем!», «Что мы знаем о воде»	май	Педагоги старших и подготовительных групп
10.	- Проведение подвижных игр: Море волнуется раз…», «Спасатели на море», «Катаемся на лодках», «Не замочи ног», «Через ручеек».	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
11.	- Организация дидактических игр: «Правила безопасности – да, нет!», «Запрещается - разрешается», «Я иду к воде и беру с собой…»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Рассматривание иллюстраций «О поведении на водных прогулках», «Несчастные случаи с людьми на воде и их причины»	в течение года	Педагоги всех возрастных групп
13.	- Выставка детских рисунков: «Речка голубая» (младшие группы), «Отдых на реке» (средние группы), «Весенняя капель» (старший дошкольный возраст)	май июнь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
14.	- Просмотр видеофильмов, мультфильмов, презентаций, роликов на безопасности на водных объектах	ноябрь – март июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
15.	- Организация и проведение сюжетно ролевых игр: «На море» «Отдыхаем у реки» «Спасатели» «Плывем на лодке, на теплоходе» «Свободное плавание».	июнь-август ноябрь	Педагоги средних, старших и подготовительных групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	- Оформление стендов в группах «Правила безопасности поведения на водоемах в осеннее - зимний период»	ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги групп
2.	- Распространение памяток, листовок, буклетов по вопросам безопасности на водных объектах: «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила поведения на водных объектах», «Памятка для сопровождающих детей на отдых», «Телефоны вызова экстренных служб района».	ноябрь март май	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

3.	- Консультации: «Тонкий лед. Безопасность на воде в зимний период», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде».	ноябрь март	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Консультации для родителей: «Правила безопасности на воде в летний период», «Чем опасна вода», «Советы, катающимся на лодках», «Что должны знать дошкольники о мерах безопасности на воде», «Едем с ребенком на море».	май июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
5.	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики и другого по вопросам безопасности на водных объектах на официальном сайте детского сада и странице ДОУ ВКонтакте	По плану	Еговцева Е.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности на водных объектах в летний оздоровительный период	июнь	Ст. воспитатель
2.	- Распространение среди сотрудников памяток по вопросам безопасности на водных объектах «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила безопасного поведения на водных объектах».	ноябрь март июнь	Ст. воспитатель
3.	- Проведение практической консультации - занятия с сотрудниками на тему: «Задачи по выполнению мероприятий плана безопасности на водных объектах»	ноябрь март июнь	Ст. воспитатель
4.	- Консультация для педагогов «Формы и методы работы с детьми по формированию у них элементарных навыков безопасного поведения на воде в летний оздоровительный период»	май	Ст. воспитатель
5.	- Размещение материала на стенде «Внимание – ЧС!» о правилах безопасного поведения на водоемах в летний оздоровительный период.	июнь	Ст. воспитатель
6.	- Обзор литературы, демонстрационных плакатов и наглядного материала для организации работы с детьми по безопасности на водных объектах	октябрь	Ст. воспитатель
7.	- **Оперативный контроль** «Картотека игр и бесед по безопасности на водных объектах»	май	Ст. воспитатель
Мероприятия по безопасности в природе в летний оздоровительный период			
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	- Оформление зоны в группе «Безопасность в природе»	июнь	Педагоги всех возрастных групп

2.	- Чтение художественной литературы, отгадывание загадок, разучивание пословиц и поговорок по безопасности в природе: - В. Катаев «Дудочка и кувшинчик» • «Хитрые ласки» (Г. Шалаева). • «Что нельзя купить?» (В. Орлова). • «Наша планета» (Я.Аким). • Сказка «На лесной тропинке» (Т. Шорыгина). • «Советы лесной мышки» (Т. Шорыгина). • «Не ешь незнакомые ягоды в лесу» (Г. Шалаева) • «Наказание за незнание» (М. Фисенко). • «Ландыш» (Е. Серова) • Сказка «Добрая Ивушка» (Т. Шорыгина). • «Как Стобед бросил бутылку и что из этого вышло» (Д. Орлова). «Гроза» (А. Барто). • «Гроза» (В. Лифшиц). - В. Бианки «Как муравьишка спешил домой»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Беседы с детьми на темы: «Зачем нужно мыть фрукты и ягоды» «Съедобные и ядовитые грибы» «Ядовитые растения» «Будь осторожен в лесу» «Опасные насекомые» «Насекомые переносчики болезней»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
6.	- Рисование листовок «Что нельзя делать в лесу», «Осторожно ядовитые растения!»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
7.	- Рассматривание картин «Ядовитые растения», «Съедобные и ядовитые грибы», «Опасные насекомые»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
8.	- Просмотр видеоуроков (Тетушки Совы), мультфильмов, презентаций, видеороликов по теме	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
9.	- Проведение подвижных, дидактических, настольных игр «Собери грибы в корзинку», «Лото», «Кто больше знает насекомых» и т.д.	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
10.	- Конкурс рисунков на асфальте «Эти забавные насекомые», «Самая красивая бабочка»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп

11.	- Создание и обсуждение проблемных ситуаций: «Если ты потерялся в лесу?», «Красивые растения могут быть опасными?», «Если вас укусила пчела»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
12.	- Рассматривание гербариев «Лекарственные растения»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	- Оформление стендов и родительских уголков в группах «Безопасность детей в лесу», «Безопасность детей в летний период»	июнь	Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультации для родителей: «Первая помощь при укусах насекомых», «Осторожно ядовитые насекомые», «Первая помощь при отравлении грибами», «Лето и безопасность ваших детей», «Правила безопасности при посещении леса»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
3.	- Фотоконкурс «Я и лето», онлайн акция «Витаминное лето»	июнь-август	Педагоги всех возрастных групп
4.	- Буклеты, информационные листовки для родителей по безопасности детей в летний оздоровительный период	июнь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
	Размещение полезной информации, практических советов, видеосюжетов для совместного просмотра с детьми, видеороликов, памяток, инфографики по вопросам безопасного поведения в природе в летний на официальном сайте детского сада и странице ДОУ ВКонтакте	май-август	Еговцева Е.В.
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	- Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности в летний оздоровительный период	июнь	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп
2.	- Консультации для педагогов: «Как защитить ребенка от солнечного и теплового удара», «Укусы насекомых», «Опасные растения», «Безопасность в лесу»	июнь-август	Ст. воспитатель Педагоги всех возрастных групп

Приложение
к годовому плану
МАДОУ д/с № 4 «СемьЯ»
на 2026-2027 учебный год.

План работы методического кабинета на 2026-2027 образовательный период

№ п.п.	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Оформление, корректировка и обновление наглядного, информационного, методического материала на стендах детского сада.	в течение года	Старший воспитатель
2.	Корректировка маршрутов безопасного подхода воспитанников к ДОУ с учетом дорожно-строительной ситуации. Размещение схем маршрутов на сайте и информационных сайтах.	сентябрь	Старший воспитатель
3.	Корректировка диагностических карт для проведения мониторинга в группах.	сентябрь май	Старший воспитатель
4.	Обработка результатов диагностики.	сентябрь-октябрь май	Ст. воспитатель
5.	Анализ адаптационного периода детей групп раннего и младшего возраста, и вновь принятых детей.	октябрь май	Ст. воспитатель Психолог
6.	Анализ адаптационного периода детей выпускных групп к школьному обучению.	октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель Психолог
7.	Выставка новинок методической, психолого-педагогической, специальной литературы и печатных изданий.	в течение года	Ст. воспитатель
8.	Организация работы творческой группы.	по плану	Старший воспитатель
9.	Составление графика аттестации педагогических работников.	август	Старший воспитатель
10.	Проведение консультаций для педагогов по прохождению аттестации.	сентябрь в течение года	Ст. воспитатель
11.	Составление графика педагогических работников по награждению.	по графику	Старший воспитатель
12.	Создание банка данных по контролю.	в течение года	Ст. воспитатель
13.	Создание банка данных методических разработок педагогами дошкольного учреждения.	в течение года	Ст. воспитатель
14.	Обновление, корректировка и размещение информации по различным направлениям и тематике на сайте детского сада.	в течение года	Еговцева Е.В.

15.	Ведение официальной страницы в сети ВК	в течение года	Еговцева Е.В.
16.	Оснащение методического кабинета методическими пособиями по образовательным областям.	в течение года	Ст. воспитатель
17.	Обогащение РППС групп в соответствии с требованиями ФОП ДО.	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель